



คำสั่งโรงเรียนสามัคคีศึกษา

ที่ ๑๓๘/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนสามัคคีศึกษา กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงเรียนสามัคคีศึกษา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่นักเรียน เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ในโรงเรียนสามัคคีศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนใหม่ และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับคณะครูเป็นอย่างดี

จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ วรรค ๑ แห่งพระราชบัญญัติบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายคุณธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ประกอบด้วยบุคลากรดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ดูแล ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ติดตามประเมินผล ประกอบด้วย

๑.๑	นางสาวอุไรวรรณ ทองเสน่ห์	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางทัศนีย์ หนูจิตต์	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นายบุญชม ศิริกุลพิทักษ์	กรรมการ
๑.๔	นางเปรมจิตร์ พงษ์ศิริกุล	กรรมการ
๑.๕	นายสุวิทย์ จุห้อง	กรรมการ
๑.๖	นางณภัทร อ่อนชื่นจิตร์	กรรมการ
๑.๗	นางสาวจันทรา ชำนาญดง	กรรมการ
๑.๘	นายขวลิต เพชรรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙	นางวีรดา ฉุนย่อง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๐	นางสาวเจติยา จันทพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดสถานที่อบรม ชุดรับแขก แก้อื้อสำหรับคณะครู โต๊ะหมู่บูชา แท่นพุด ป้ายกิจกรรม ติดตั้งเครื่องเสียง เครื่องฉายโปรเจกเตอร์ ตกแต่งเวที ติดต่อขอยืมสื่อ จำนวน ๒๐ ผืน ประกอบด้วย

๒.๑	นายสุวิทย์ จุห้อง	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายบุญชม ศิริกุลพิทักษ์	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นายขวลิต เพชรรัตน์	กรรมการ
๒.๔	นางวีรดา ฉุนย่อง	กรรมการ

๒.๕ นางสาวณิกานต์/...

๒.๕	นางสาวณิกานต์	วงเวียน	กรรมการ
๒.๖	นางพัชรี	แขกส้มเส้ง	กรรมการ
๒.๗	นางสาวนาตาชา	ด้ามทอง	กรรมการ
๒.๘	นางสาวสุนิตรา	หลอดเงิน	กรรมการ
๒.๙	นายพนมศักดิ์	บุญมาศ	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาวเพ็ญฤดี	แต่หัวน	กรรมการ
๒.๑๑	นางพัชรี	แขกส้มเส้ง	กรรมการ
๒.๑๒	คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๒.๑๓	นายประวิทย์	คำศรี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔	นางวารีย์	วูทชูศิลป์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ ควบคุม กำกับและดำเนินการจัดกิจกรรมให้ดำเนินไปตามตารางอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๓.๑	นายบุญชม	ศิริกุลพิทักษ์	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายขวลิต	เพชรรัตน์	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นางพิไลวรรณ	เพชรคง	กรรมการ
๓.๔	นางสาวจิราวดี	ไกรเทพ	กรรมการ
๓.๕	นางสาวศวรรณรัตน์	เพิ่มพูน	กรรมการ
๓.๖	นางสาวณิกานต์	วงเวียน	กรรมการ
๓.๗	นางธนพรรณ	ตั้งธีระสุนันท์	กรรมการ
๓.๘	นางวีรดา	ฉันทย่อง	กรรมการ
๓.๙	นายทรงวุฒิ	เฉียงลิบ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐	นางสาวเจติยา	จันทพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

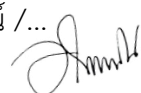
๔. คณะกรรมการฝ่ายธุรการ มีหน้าที่ จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร หนังสือขออุมุอุปกรณ์ และเอกสารลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าอบรม ประกอบด้วย

๔.๑	นายสุวิทย์	จุห้อง	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางณภัทร	อ่อนชื่นจิตร	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสาวจันทรา	ชำนาญดง	กรรมการ
๔.๔	นางสาวอรรธยา	ล่องดี	กรรมการ
๔.๕	นางสาวขวัญฤทัย	จงใจ	กรรมการ
๔.๖	นางสาวเจติยา	จันทพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายคัดกรอง และรับลงทะเบียนนักเรียน มีหน้าที่ คัดกรองนักเรียน ลงทะเบียนนักเรียนก่อนเข้าอบรม ประกอบด้วย

๕.๑	นางจันทน์	สินไชย	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางเปรมจิตร	พงษ์ศิริกุล	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นางวารีย์	วูทชูศิลป์	กรรมการ
๕.๔	นางพิไลวรรณ	เพชรคง	กรรมการ

๕.๕ นางสาวศวรรณรัตน์ /...



๕.๕	นางสาวศวรรณรัตน์	เพิ่มพูน	กรรมการ
๕.๖	นางสาวณิกานต์	วงเวียน	กรรมการ
๕.๗	นางสาวจิราวดี	ไกรเทพ	กรรมการ
๕.๘	คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๕.๙	นางวีรดา	ฉันทย่อง	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารเที่ยงและน้ำดื่มสำหรับ คณะวิทยากร คณะครูและนักเรียนที่เข้ารับการอบรมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ประกอบด้วย

๖.๑	นางเปรมจิตร์	พงษ์ศิริกุล	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางพิไลวรรณ	เพชรคง	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางสาวกรรณ	ชุนนวน	กรรมการ
๖.๔	นางวารีย์	วุทธชูลีลป์	กรรมการ
๖.๕	นางสาวอรรธยา	ล่องดี	กรรมการ
๖.๖	นางสาวณิกานต์	วงเวียน	กรรมการ
๖.๗	นางสาวสุนิตรา	หลอดเงิน	กรรมการ
๖.๘	นางวีรดา	ฉันทย่อง	กรรมการ
๖.๙	นางสาวจันทรา	ชำนาญดง	กรรมการ
๖.๑๐	นางสาวเพ็ญฤดี	แด่หวัน	กรรมการ
๖.๑๑	นางพัชรี	แซกิมเส้ง	กรรมการ
๖.๑๒	นางธนพรรณ	ตั้งธีระสุนันท์	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๗.๑	นางณภัทร	อ่อนชื่นจิตร์	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายพนมศักดิ์	บุญมาศ	กรรมการ
๗.๓	นางสาวนาตาชา	ด้ามทอง	กรรมการและเลขานุการ

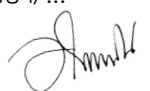
๘. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่ ดูแล ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ตลอดระยะเวลา จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม ประกอบด้วย

๘.๑	นางจิรพันธ์	สินไชย	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายประวิทย์	คำศรี	รองประธานกรรมการ
๘.๓	นางสาวอนิษา	ยาชะรัต	กรรมการ
๘.๔	นางสาวอรรธยา	ล่องดี	กรรมการ
๘.๕	นางสาวอมทอง	สุกรอดรู้	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมตักบาตร มีหน้าที่ แจกนักเรียนเตรียมอาหารแห้ง จัดเตรียม สถานที่ตักบาตร พิธีตักบาตร และดำเนินการตักบาตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๙.๑	นายบุญชม	ศิริกุลพิทักษ์	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายประวิทย์	คำศรี	รองประธานกรรมการ
๙.๓	นางกษมน	พลเดช	กรรมการ

๙.๔ นางจิรัชยา/...



๙.๔	นางจิรัชยา	ลิมฉุ่น	กรรมการ
๙.๕	นางจิรพันธ์	สินไชย	กรรมการ
๙.๖	นางยุพิน	บุญมาก	กรรมการ
๙.๗	นางไพโรวรรณ	เพชรคง	กรรมการ
๙.๘	นางสาวกรรณา	ชุนนวน	กรรมการ
๙.๙	นายทรงวุฒิ	เฉียงลิบ	กรรมการ
๙.๑๐	นางสาวเจติยา	จันทพันธ์	กรรมการ
๙.๑๑	นายชวลิต	เพชรรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๒	นางวีรดา	ฉุ่นย่อง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ วางแผนการใช้จ่ายเงินสนับสนุนตามโครงการ ยืมเงิน ตลอดจนจัดทำเอกสารหลักฐานเบิกจ่ายเงินตามระเบียบการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

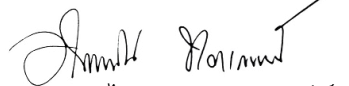
๑๐.๑	นางสาวจันทรา	ชำนาญดง	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางวีรดา	ฉุ่นย่อง	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓	นางสาวเจติยา	จันทพันธ์	กรรมการ
๑๐.๔	นางสาวอนิษา	ยาชะรัต	กรรมการและเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ ออกแบบประเมินผลความพึงพอใจ จัดทำประเมินสรุปและรายงานผลการประเมินการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๑๑.๑	นางสาวกรรณา	ชุนนวน	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นางสาวศวรรณรัตน์	เพิ่มพูน	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓	นางสาวจันทรา	ชำนาญดง	กรรมการ
๑๑.๔	นางสาวอนิษา	ยาชะรัต	กรรมการ
๑๑.๔	นางวีรดา	ฉุ่นย่อง	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๕	นางสาวเจติยา	จันทพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวอุไรวรรณ ทองเสนห์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีศึกษา

กำหนดการจัดกิจกรรม
ค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
โรงเรียนสามัคคีศึกษา อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง
วันที่ ๒๖ - ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ หอประชุมโรงเรียนสามัคคีศึกษา

วัน/เวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓		
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนรับรายงานตัวนักเรียนเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	คณะครูตามคำสั่ง
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมฯ - ประธานในพิธีจุดเทียนธูปบูชาพระ - ผู้รับผิดชอบโครงการกล่าวรายงาน - ประธานให้โอวาทและเปิดโครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม - แนะนำคณะวิทยากร	นายชวลิต เพชรรัตน์ และคณะ
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	- แนะนำ กฎ ระเบียบการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมสัปดาห์ สมาธิ ปัญญา	คณะวิทยากร
๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	คณะครูตามคำสั่ง
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมสัปดาห์ สมาธิ ปัญญา	คณะวิทยากร
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	คณะครูตามคำสั่ง
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	สาธิตการทำสมาธิ	คณะวิทยากร
๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น.	รับประทานอาหารว่าง	คณะครูตามคำสั่ง
๑๔.๕๐ - ๑๕.๒๐ น.	ธรรมนันทนาการสอดแทรกคุณธรรม	คณะวิทยากร
๑๕.๒๐ - ๑๖.๐๐ น.	ทบทวนบทเรียนเดินสมาธิ นั่งสมาธิ	คณะวิทยากร
๑๖.๐๐น.	เสร็จสิ้นกิจกรรม	
๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓		
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	นักเรียนพร้อมกันที่หอประชุม	คณะครูตามคำสั่ง
๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	กิจกรรมตักบาตรอาหารแห้ง	คณะครูตามคำสั่ง
๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	กิจกรรมศาสนพิธี	คณะวิทยากร
๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	คณะครูตามคำสั่ง
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐น.	กิจกรรมมารยาทไทย มารยาทชาวพุทธ	
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียน (ปิด กวาด เช็ด ถู)	คณะครูตามคำสั่ง
๑๔.๐๐ - ๑๔.๒๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	คณะครูตามคำสั่ง
๑๔.๒๐ - ๑๔.๕๐ น.	ธรรมนันทนาการสอดแทรกคุณธรรม	คณะวิทยากร
๑๔.๕๐ - ๑๕.๓๐ น.	กิจกรรมสัปดาห์ธรรมนำสุข	คณะครูตามคำสั่ง
๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	- พิธีปิดค่ายคุณธรรม - ตัวแทนนักเรียนกล่าวขอบคุณคณะวิทยากร - ผู้อำนวยการกล่าวขอบคุณ และมอบของที่ระลึกแก่คณะวิทยากร - นักเรียนเดินทางกลับบ้าน - เสร็จสิ้นกิจกรรม	

หมายเหตุ ตารางกำหนดการจัดกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

