



ประกาศ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ จำนวน 3 ตำแหน่ง ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

1.1 เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

คุณสมบัติผู้สมัคร มีดังนี้

1. เพศหญิง อายุ ไม่เกิน 23 - 35 ปี
2. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า
3. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นอื่น ๆ ได้
4. สามารถพิมพ์หนังสือราชการได้ถูกต้องตามแบบฟอร์ม
5. มีความรับผิดชอบสูง มีความคิดสร้างสรรค์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และอุทิศเวลาต่อราชการ
6. ไม่เป็นโรคติดต่อ
7. ได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างน้อย 2 เข็ม

1.2 เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ห้องสมุด

คุณสมบัติผู้สมัคร มีดังนี้

1. เพศหญิง / เพศชาย อายุ ไม่เกิน 23 - 35 ปี
2. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
3. มีความรู้ด้าน IT และสามารถใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นอื่น ๆ ได้
4. มีความรับผิดชอบสูง มีความคิดสร้างสรรค์ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และอุทิศเวลาต่อราชการ
5. ไม่เป็นโรคติดต่อได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างน้อย 2 เข็ม

1.3 พนักงานขับรถ

คุณสมบัติผู้สมัคร มีดังนี้

1. เพศชายอายุ ไม่เกิน 25 - 45 ปี จบการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ขึ้นไป
2. มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ เช่น ไม่เป็นโรคความดันโลหิตสูง ตาบอดสี หัวใจ หรือโรคสังคมรังเกียจ
3. มีใบอนุญาตขับรถรถยนต์ส่วนบุคคลแล้วไม่ น้อยกว่า 5 ปี และยังสามารถใช้งานได้ปัจจุบันและมีประสบการณ์ ในการขับรถมาแล้ว 5 ปี
4. มีใบขับขี่คนขับรถประเภท 2
5. ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดี กระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

6. ไม่เป็นผู้ดื่มสุราเป็นอาเจิน หรือติดยาเสพติดใดๆ
7. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
8. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดาและเกียร์ ออโต้ได้เป็นอย่างดี
9. ตรวจสอบระบบต่างๆของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และทำความสะอาดทั้งภายใน ภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
10. ไม่เป็นโรคติดต่อได้รับวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อย่างน้อย 2 เข็ม

## 2. เอกสารและหลักฐานในการรับสมัคร มีดังนี้

1. แบบใบสมัครตามที่โรงเรียนกำหนด
2. สำเนาใบรับรองวุฒิทางการศึกษา(ฉบับภาษาไทย) 1 ฉบับ
3. สำเนาใบประกาศปริญญาบัตร 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
6. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
7. ค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท
8. ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.สำเนาเอกสารหลักฐานการสมัคร ทุกฉบับจะต้องชัดเจนและให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับ

## 3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ 9 – 23 กันยายน 2565 รับสมัครตั้งแต่วันที่ 15 – 23 กันยายน 2565 เวลา 09.00 น. – 16.00 น. เว้น วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์  
ณ สำนักงานบริหารบุคคลและงบประมาณ ชั้น 2 โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

## 4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันที่ 24 กันยายน 2565 ผ่านทาง [www.yorsor.ac.th](http://www.yorsor.ac.th)

## 5. วันเวลาที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนจะสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 27 กันยายน 2565 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องศักดิ์ศรีจันทร์ ชั้น 2 โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา และประกาศผลสอบในวันที่ 28 กันยายน 2565

## 6. เริ่มปฏิบัติงานและทำสัญญา วันที่ 3 ตุลาคม 2565

## 7. อัตราเงินเดือน

- 7.1 เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ และ เจ้าหน้าที่บรรณรักษ์ห้องสมุด ช่วงระหว่างทดลองงาน 3 เดือน  
รับเงินเดือนอัตรา 13,300 บาท หากผ่านการทดลองงานรับเงินเดือนอัตรา 15,000 บาท

7.2 พนักงานขับรถ ช่วงระหว่างทดลองงาน 3 เดือน รับเงินเดือนอัตรา 9,400 บาท หากผ่าน  
การทดลองงานรับเงินเดือนอัตรา 10,000 บาทรวมค่าครองชีพ

ประกาศ ณ วันที่ 9 กันยายน 2565



(นายเสรี อินทร์คง)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูนกุลกัณยา

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ  
แบบท้ายประกาศโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา

|                                       |                             |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| ประกาศรับสมัคร                        | วันที่ 9 -23 กันยายน 2565   |
| รับสมัคร                              | วันที่ 15 – 23 กันยายน 2565 |
| ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบ | วันที่ 24 กันยายน 2565      |
| ดำเนินการสอบคัดเลือก                  | วันที่ 27 กันยายน 2565      |
| ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก       | วันที่ 28 กันยายน 2565      |
| รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง             | วันที่ 3 ตุลาคม 2565        |