



คำสั่งโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

ที่ ๕๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน กิจกรรมน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ในหลวงรัชกาลที่ ๙

ด้วย โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ได้กำหนดจัดงานกิจกรรมน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ในหลวงรัชกาลที่ ๙ โครงการ ตามรอยพระบาท จอมปราชญ์แห่งแผ่นดิน ในหลวงรัชกาลที่ ๙ กิจกรรมความดี ไม่มีวันหมดอายุ เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระองค์ ในวันจันทร์ ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์การจัดงานจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน ประสานงาน อำนวยความสะดวก ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่ส่วนราชการ

๒. อำนวยการ กำกับดูแล ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นสำเร็จลุล่วง

๓. สนับสนุน ส่งเสริม การจัดงาน

๔. ประสานขอความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๑ นายธวัช ตัสโต

ประธานกรรมการ

๒ นางสาวนารีกร พุทธิเกษ์

กรรมการ

๓ นายสิงห์ กลิ่นน้อย

กรรมการ

๔ นายจักรพงษ์ บางรัก

กรรมการ

๕ นางสาวสร้อยสุวรรณ์ เนียมสุวรรณ

กรรมการ

๖ นางสาวอรัญญา เนียมสุวรรณ

กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

มีหน้าที่ กำหนดแนวทางการจัดงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของงาน เชิญชวนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บุคลากรภายนอกเข้าร่วมงาน จัดเตรียมข้อมูล สิ่งของ เครื่องใช้ เอกสาร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาร่วมงาน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๑. นายธวัช ตัสโต

ประธานกรรมการ

/๒. นางสาวชารินี...

๒. นางสาวชารินี บางรัก	กรรมการ
๓ นางสาวจุติมา บุษยะจารุ	กรรมการ
๔ นางสาววิยะดา ครุธนรังสี	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

มีหน้าที่ ๑. จัดสถานที่และอุปกรณ์ตกแต่งเวทีให้สวยงาม ตามความเหมาะสม อาทิเช่น โต๊ะหมู่บูชา เครื่องเสียง เป็นต้น

๒. จัดเตรียมที่นั่งสำหรับแขกผู้มาร่วมงาน

๓. ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องให้งานสำเร็จลุล่วง

ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๑. นายสิงหล กลิ่นน้อย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุติมา บุษยะจารุ	กรรมการ
๓. นางสาวศยามล นุชบุญช่วย	กรรมการ
๔. นางฉัตรพร ธนบัตร	กรรมการ
๕. นางสาวภัทรีธรรมา แกมพิทักษ์	กรรมการ
๖. นางสาวลภัสกร เพชรน้อย	กรรมการ
๗. นางสาวเสาวคนธ์ จิตรคดี	กรรมการ
๘. นางสาวสร้อยสุวรรณ์ เนียมสุวรรณ์	กรรมการ
๙. นางสาวอรัญญา เนียมสุวรรณ์	กรรมการ
๑๐. นางสาววัชรโรบล มณีรัตน์	กรรมการ
๑๑. นางสาวนารีกร พุทธิเกษัช	กรรมการ
๑๒. นางสาววิจิตรา วงศ์แก้ว	กรรมการ
๑๓. นางสาวธิดารัตน์ คล้ายอักษร	กรรมการ
๑๔. นายจักรพงษ์ บางรัก	กรรมการ
๑๕. นางสาววิยะดา ครุธนรังสี	กรรมการ
๑๖. นางสาววิบลมาศ สุนทรโรจน์	กรรมการ
๑๗. นายกิตติศักดิ์ ใจเอื้อ	กรรมการ
๑๘. นางชารินี บางรัก	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ พิธีกร

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมขั้นตอน รายละเอียด ในแต่ละช่วงในการจัดงาน

๒. ดำเนินรายการตามกำหนดการ

/๓. จัดเตรียมเงินทุน...

๓. จัดเตรียมเงินทุน พร้อมของเงิน สำหรับมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน
๔. ประสานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

พิธีกร

นางสาวจุติมา บุษยะจาร์

๕. คณะกรรมการฝ่ายทุนการศึกษาของนักเรียน

กรรมการพิจารณาทุนการศึกษา มีหน้าที่ พิจารณาคัดเลือกนักเรียน ตามคุณสมบัติที่ผู้มอบทุนกำหนด

๑. นางสาวจุติมา บุษยะจาร์	ประธานกรรมการ
๒. นายสิงห์ กลิ่นน้อย	กรรมการ
๓. นางสาวศยามล นุชบุญช่วย	กรรมการ
๔. นางฉัตรพร ธนบัตร	กรรมการ
๕. นางสาวภัทรธรรมา แกมพิทักษ์	กรรมการ
๖. นางสาวลภัสกร เพชรน้อย	กรรมการ
๗. นางสาวเสาวคนธ์ จิตรคดี	กรรมการ
๘. นางสาวสร้อยสุวรรณ์ เนียมสุวรรณ์	กรรมการ
๙. นางสาวอรุณญา เนียมสุวรรณ์	กรรมการ
๑๐. นางสาววัชโรบล มณีรัตน์	กรรมการ
๑๑. นางสาวนารีกร พุทธิเกษัช	กรรมการ
๑๒. นางสาววิจิตรา วงศ์แก้ว	กรรมการ
๑๓. นางสาวธิดารัตน์ คล้ายอักษร	กรรมการ
๑๔. นายจักรพงษ์ บางรัก	กรรมการ
๑๕. นางชารินี บางรัก	กรรมการและเลขานุการ

๖. ฝ่ายการการแสดง

นางชารินี บางรัก

๗. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

มีหน้าที่ ๑. ดูแล และต้อนรับผู้มีเกียรติในงาน

๒. นำผู้มีเกียรติมานั่งประจำเก้าอี้

๓. จัดเตรียมบริการ อาหารและเครื่องดื่ม แก่ผู้มาร่วมงาน

ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

/๑. นางฉัตรพร...

๑. นางฉัตรพร ธนบัตร	ประธานกรรมการ
๒. นายสิงห์ กลิ่นน้อย	กรรมการ
๓. นางสาวศยามล นุชบุญช่วย	กรรมการ
๔. นางซารินี บางรัก	กรรมการ
๕. นางสาวภัทรลภา แถมพิทักษ์	กรรมการ
๖. นางสาวลภัสกร เพชรน้อย	กรรมการ
๗. นางสาวเสาวคนธ์ จิตรคดี	กรรมการ
๘. นางสาวสร้อยสุวรรณ เนียมสุวรรณ	กรรมการ
๙. นางสาวอรัญญา เนียมสุวรรณ	กรรมการ
๑๐. นางสาววิชโรบล มณีรัตน์	กรรมการ
๑๑. นางสาวนาฎกร พุทธิเกษัช	กรรมการ
๑๒. นางสาววิจิตรา วงศ์แก้ว	กรรมการ
๑๓. นางสาวธิดารัตน์ คล้ายอักษร	กรรมการ
๑๔. นายจักรพงษ์ บางรัก	กรรมการ
๑๕. นางสาววิยะดา ครุธรสิงห์	กรรมการและเลขานุการ

๘. ฝ่ายบันทึกภาพและวิดีโอ

มีหน้าที่ บันทึกภาพนิ่งและถ่ายวิดีโอทัศนตลอดงาน
นางสาววิจิตรา วงศ์แก้ว
นางสาววิบลมาศ สุนทรโรจน์

๙. ฝ่ายเครื่องเสียง

มีหน้าที่ จัดเตรียม ควบคุม ดูแล จัดการระบบแสง สี เสียง
นายจักรพงษ์ บางรัก

๑๐. ฝ่ายดูแลนักเรียน

มีหน้าที่ ดูแลนักเรียนในช่วงการประกอบพิธีการจนเสร็จสิ้นพิธี ให้อยู่ในระเบียบ เรียบร้อย
๑ ครูประจำชั้นทุกคน
๒ สภานักเรียน

๑๑. ฝ่ายจัดทำเกียรติบัตรนักเรียน

๑. นางซารินี บางรัก
๒. นางสาววิบลมาศ สุนทรโรจน์

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- มีหน้าที่
๑. ควบคุมดูแล การรับจ่ายเงินให้เรียบร้อย ถูกต้อง ตรงตามหลักฐาน
 ๒. เบิก-จ่ายเงินงบประมาณ เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
 ๓. รับจ่ายเงิน จัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายควบคุมการเบิกจ่ายเงิน ให้เรียบร้อย
 ๔. ส่งมอบเงินที่ได้ทำการเบิกถอนให้กับฝ่ายพิธีกร

ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวภัทรธรรมา แกมพิทักษ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเสาวคนธ์ จิตรคดี | กรรมการ |
| ๓. นายสิงห์ กลิ่นน้อย | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ และเต็มความสามารถ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายธวัช ตัสโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)