



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนป่าเต็งวิทยา

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตลาการสอบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนป่าเต็งวิทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย

เนื่องจาก นักเรียนชื่อชั้น ม.ห้อง.....
ซึ่งอยู่ในความปกครองของข้าพเจ้า มีเหตุจำเป็นมาสอบไม่ได้ เนื่องจาก

☐ ป่วย (ระบุ)

☐ มีกิจธุระสำคัญ (ระบุ)

☐ อื่นๆ (ระบุ)

จึงขอลาสอนเป็นเวลา วัน ตั้งแต่วันที่เดือนพ.ศ.
ถึง วันที่ เดือนพ.ศ. เมื่อครบกำหนดเวลารับแล้วข้าพเจ้า จะให้
นักเรียนมาสอบตามปกติ สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อผู้ปกครองนักเรียน
(.....)

บันทึกความเห็นจากครูที่ปรึกษา

.....

ลงชื่อครูที่ปรึกษา
(.....)

บันทึกความเห็นจากงานวัดผลประเมินผล

.....

ลงชื่อหัวหน้างานวัดผลประเมินผล
(.....)

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....

ลงชื่อ

(นางสาวเรณู สีสันจี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนป่าเต็งวิทยา