บันทึกข้อความ

**ส่วนราชที่**  โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา จังหวัดพิษณุโลก

**ที่ วันที่**  กุมภาพันธ์ 2562

**เรื่อง** ส่งสรุปรายงานผลการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

..........................................................................................................................................................................

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

 ตามที่ข้าพเจ้า ................................... ตำแหน่ง .................. และ
........................... ตำแหน่ง ............................... ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครอง
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561 ซึ่งจัดขึ้นในวันที่.........กุมภาพันธ์ 2562 โดยได้รับมอบหมายตามคำสั่งโรงเรียนพุทธชินราชพิทยาที่ 42/2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561 ดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนและประสานงานกับผู้ปกครองระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่........ โดยมีหน้าที่ รับรายงานตัวผู้ปกครองแจกผลการเรียนของนักเรียน และดำเนินการประชุมผู้ปกครอง กิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผล
การดำเนินงาน ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

 ลงชื่อ ผู้รายงาน

 ( ........................................ )

 ตำแหน่ง ...............................................................

**ความเห็นของรองผู้อำนวยการ คำรับรอง/ข้อเสนอแนะของผู้อำนวยการ**

**ฝ่ายบริหารงบประมาณและบุคคล**

……………………………………………… ………………………………………………………….

…………………………………………….. …………………………………………………………

 ลงชื่อ ลงชื่อ

 ( นางโสพิศ เทศสลุด ) (นายสรปรัชญ์ ไวกสิกรณ์)

วันที่........เดือน....................พ.ศ............ ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา วันที่ ….เดือน........... พ.ศ. 2562

**ภาพถ่ายกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง**