



คำสั่งโรงเรียนไกรในวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

ที่ ๗ /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการยุวกาชาดบำเพ็ญประโยชน์
และกิจกรรมการเรียนการสอนยุวกาชาด

ด้วยกิจกรรมยุวกาชาดโรงเรียนไกรในวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก ได้จัดทำโครงการยุวกาชาดบำเพ็ญประโยชน์ ระหว่าง วันที่ 1 มิถุนายน-15 สิงหาคม พ.ศ.2565 และกิจกรรมการเรียนการสอนยุวกาชาด ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยเรียบร้อย อาศัยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 มาตรา 39 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 27 จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นางพนอ เกษประสิทธิ์	ประธานกรรมการ
1.2 นายกิตติภูมิ สุขเทศ	รองประธานกรรมการ
1.3 นายวิเชียร รามจักร	กรรมการ
1.4 นางศลิษา ชำนาญช่าง	กรรมการ
1.5 นางแพรวนภา เมฆตานี	กรรมการ
1.6 นางสาวน้ำผึ้ง สงสัย	กรรมการ
1.7 นางถนอมศรี จันแก้ว	กรรมการ
1.8 นางประดับพร บุตรสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่...ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวก และประสานงานกับคณะกรรมการทุกๆ ฝ่าย

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

2.1 นางประดับพร บุตรสุวรรณ	หัวหน้า
2.2 นางสาวน้ำผึ้ง สงสัย	ผู้ช่วย
2.3 นางเกษร พิทักษ์	ผู้ช่วย
2.4 นางสาวเบญจวรรณ จันทรเมือง	ผู้ช่วย
2.5 นายบุญทัน แก้วมี	ผู้ช่วย
2.6 นายวรวิทย์ ไกรกิจราษฎร์	ผู้ช่วย
2.7 นางสาวสายชล สุกร	ผู้ช่วย
2.8 นางวิภา เจริญกุล	ผู้ช่วย
2.9 นางสาวสุภาวดี ยอดยิ่ง	ผู้ช่วย
2.10 นางสาวมัสรีน ชุ่มอินจักร์	ผู้ช่วย
2.11 นางสาวสุวรรณ พู่ระหง	ผู้ช่วย

2.12 นางสาวศิริินภา ทองน่วม	ผู้ช่วย
2.13 นางสาวสุพรรณษา แสงเงิน	ผู้ช่วย
2.14 นางสาวสุทัตตา บวบมี	ผู้ช่วย
2.15 นางสาวลัดดาวรรณ ท้าวสูงเนิน	ผู้ช่วย
2.16 นางสาวพฐุ ทองดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่... วางแผนการดำเนินกิจกรรมโครงการยวภาษาดำเนินการเพื่อประโยชน์ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
ติดต่อประสานงาน และอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. กิจกรรมการป้องกันการแพร่ระบาดของโรค Covid 19 ด้วยการทำน้ำยาล้างมือ ประกอบด้วย

3.1 นางสาวสายชล สุกร	หัวหน้า
3.2 นางสาวสุวิวรรณ ภูระหง	ผู้ช่วย
3.3 นางสาวสุพรรณษา แสงเงิน	ผู้ช่วย

หน้าที่... วางแผนการจัดกิจกรรม จัดหาอุปกรณ์ในการจัดทำและอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. กิจกรรมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้วยการสร้างพื้นที่สีเขียวในโรงเรียนและชุมชนวัดหนองบัว ประกอบด้วย

4.1 นายบุญทัน แก้วมี	หัวหน้า
4.2 นางวิภา เจริญกุล	ผู้ช่วย

หน้าที่... จัดหาต้นไม้ พื้นที่ในการปลูก การจัดสมาชิกยวภาษาดูแล

5. กิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ ด้วยการสร้างไถ่ในให้น้ำอยู่ มีความสะอาด เรียบร้อยสวยงาม ประกอบด้วย

5.1 นางสาวพฐุ ทองดี	หัวหน้า
5.2 นางสาวสุวิวรรณ ภูระหงส์	ผู้ช่วย
5.3 นางสาวสุพรรณษา แสงเงิน	ผู้ช่วย
5.4 นางสาวศิริินภา ทองน่วม	ผู้ช่วย
5.5 นางสาวสุทัตตา บวบมี	ผู้ช่วย

หน้าที่... วางแผนการบำเพ็ญประโยชน์วัดในตำบลไถ่ใน ประกอบด้วยวัดหนองบัว วัดเกาะโสภาราม
วัดหนองเสาเดียว วัดตะพังละมุด และวัดประกาย

6. กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนด้านการบริจาคโลหิต ด้วยการให้ความรู้ด้านการบริจาคโลหิตจากโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพประจำตำบลไถ่ใน และการเดินรณรงค์ส่งเสริมการบริจาคโลหิต ประกอบด้วย

6.1 นางสาวเบญจวรรณ จันทร์เมือง	หัวหน้า
6.2 นางเกษร พักรักษา	ผู้ช่วย
6.3 นางประดับพร บุตรสุวรรณ	ผู้ช่วย
6.4 นางสาวสายชล สุกร	ผู้ช่วย
6.5 นางสาวมัสรีน ชุ่มอินจักษ์	ผู้ช่วย
6.6 นางวิภา เจริญกุล	ผู้ช่วย



7. คณะกรรมการฝ่ายครูประจำสี ประกอบด้วย

7.1 คณะกรรมการหน่วยสีเหลือง

7.1.1 นางประดับพร บุตรสุวรรณ	หัวหน้า
7.1.2 นางสาวสุத்ตรา บวบมี	ผู้ช่วย
7.1.3 นางวิภา เจริญกุล	ผู้ช่วย

7.2 คณะกรรมการหน่วยสีชมพู

7.2.1 นางสาวเบญจวรรณ จันทร์เมือง	หัวหน้า
7.2.2 นางสาวศิริรดา ทองน่วม	ผู้ช่วย
7.2.3 นางสาวมัสนิน ชุมอินจักร์	ผู้ช่วย

7.3 คณะกรรมการหน่วยสีเขียว

7.3.1 นางสาวน้ำผึ้ง สงสัย	หัวหน้า
7.3.2 นายบุญทัน แก้วมี	ผู้ช่วย
7.3.3 นางสาวลัดดาวรรณ ท้วสูงเนิน	ผู้ช่วย
7.3.4 นายวรวิทย์ ไกรกิจราษฎร์	ผู้ช่วย

7.4 คณะกรรมการหน่วยสีแสด

7.4.1 นางเกษร พิทักษ์	หัวหน้า
7.4.2 นางสาวสุภาวดี ยอดยิ่ง	ผู้ช่วย
7.4.3 นางสาวสุพรรณษา แสงเงิน	ผู้ช่วย

7.5 คณะกรรมการหน่วยสีฟ้า

7.5.1 นางสาวสายชล สุกร	หัวหน้า
7.5.2 นางสาวพฐู ทองดี	ผู้ช่วย
7.5.3 นางสุรีวรรณ พุระหง	ผู้ช่วย

หน้าที่... ให้คำปรึกษากับสมาชิกยุวกาชาด ดูแลการทำกิจกรรม และอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

8. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

8.1 นางสาวเบญจวรรณ จันทร์เมือง	หัวหน้า
8.2 นางสาวพฐู ทองดี	ผู้ช่วย
8.3 นางสาวสุภาวดี ยอดยิ่ง	ผู้ช่วย
8.4 นางสุรีวรรณ พุระหงส์	ผู้ช่วย

หน้าที่... ดูแลการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามโครงการและอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

9. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล ประกอบด้วย

9.1 นางสาวเบญจวรรณ จันทร์เมือง	หัวหน้า
9.2 นางสาวสุภาวดี ยอดยิ่ง	ผู้ช่วย
9.3 นางสาวมัสนิน ชุมอินจักร์	ผู้ช่วย

หน้าที่... จัดเตรียมเวชภัณฑ์ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น ดูแลสมาชิกยุวกาชาดขณะทำกิจกรรมตลอดปี การศึกษา และอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



10. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

10.1 นายวรวิทย์ ไกรกิจราษฎร์	หัวหน้า
10.2 นางสาวเบญจวรรณ จันทร์เมือง	ผู้ช่วย
10.3 นางสาวมัสนิน ชุ่มอินจักษ์	ผู้ช่วย
10.4 นายบุญทัน แก้วมี	ผู้ช่วย

หน้าที่...จัดเตรียมอุปกรณ์ สถานที่ บันทึกภาพกิจกรรมขณะทำกิจกรรม และอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

11. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

11.1 นางสาวสุภาวดี ยอดยิ่ง	หัวหน้า
11.2 นางสาวมัสนิน ชุ่มอินจักษ์	ผู้ช่วย
11.3 นางสาวพฐุ ทองดี	ผู้ช่วย
11.4 นางสาวสุวิวรรณ พุระหง	ผู้ช่วย

หน้าที่...จัดทำสรุปรายงานโครงการยุวกาชาดบำเพ็ญประโยชน์ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมยุวกาชาดการจัดการเรียนการสอนยุวกาชาดประจำปี และประเมินผลการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและนำมาชื่อเสียงของโรงเรียน

สั่ง ณ วันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2565



(นางพนอ เกษประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไกรในวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก

รับทราบคำสั่งที่ ๕1/2565

- 1.นางประดับพร บุตรสุวรรณ
- 3.น.ส.เบญจวรรณ จันทร์เมือง
5. นายบุญทัน แก้วมี
7. น.ส.พฐุ ทองดี
9. นางวิภา เจริญกุล
11. น.ส.สายชล สุกร
- 13.น.ส.สุจิตรา บวบมี
15. นางสาวศิริินภา ทองน่วม

- 2.นางสาวน้ำผึ้ง สงสัย
4. นางเกษร พิทักษ์
6. นายวรวิทย์ ไกรกิจราษฎร์
8. น.ส.มัสนิน ชุ่มอินจักษ์
10. น.ส.สุภาวดี ยอดยิ่ง
12. นางสาวสุวิวรรณ พุระหง
14. นางสาวสุพรรณษา แสงเงิน
- 16.นางสาวลัดดาวรรณ ท้วสูงเนิน