คู่มือการใช้ Google Classroom ในการส่งงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

Classroom เป็นบริการสำหรับ Google Apps for Education ซึ่งเป็นชุดเครื่องมือที่ได้รับการออกแบบ มาเพื่อช่วยให้ครูสามารถสร้าง เก็บงานและส่งงานได้โดยไม่ต้องสิ้นเปลืองกระดาษ มีคุณลักษณะที่ช่วย ประหยัดเวลา โดยระบบจะสร้างโฟลเดอร์ของไดร์สำหรับแต่ละงาน เพื่อช่วยจัดระเบียบให้ครูสามารถติดตามว่ามี งานใดครบกำหนดบ้างในหน้างาน ผู้บริหารสามารถดูได้อย่างรวดเร็วว่าใครทำงานเสร็จหรือไม่เสร็จ ตลอดจน สามารถแสดงความ คิดเห็นและให้คะแนนการทำงานของครูโดยตรงได้แบบเรียลไทม์

ขั้นตอนการใช้งาน Google Classroom ในการส่งงานของครู

1. เปิดเบราเซอร์ พิมพ์ http://classroom.google.com



2. กรอก username (เป็น email ของโรงเรียน) คลิก ถัดไป

	Google
	<u>ลงชื่อเข้าใช้งาน</u>
	ใช้บัญชี Google ของคุณ
- อีเมลหรือโ	ัทรศัพท์
mathur	rose_25@udomwit.ac.th
หากสมอเม หากไม่ใช่ค	ฟ อมพิวเดอร์ของคุณ ให้ไข้โหมดผู้มาเยื่อนเพื่อ มัแบบส่วนดัว ดูข้อมูลเพิ่มเดิม
ลงชื่อเข้าใข	

3. กรอก password แล้วคลิกถัดไป เพื่อลงชื่อเข้าใช้

	Goo	gle	
	มธุรส เ	สมดี	
😫 ma	athurose_25@	udomwit.ac.th	~
หากต้องการดำเ - ป้อนรหัสผ่าน –	เนินการต่อ โปรด≀่ ∙∮	วันยันก่อนว่าเป็น 	คุณ
แสดงรหัล	สผ่าน		
หากลืมรหัสผ่าน	ı		ถัดไป

4. กดเครื่องหมาย + เพื่อเข้าร่วมชั้นเรียน



 ใส่รหัสชั้นเรียน ของครูโรงเรียนอุดมวิทย์ โดยมีรหัสชั้นเรียน คือ ahha3z7 จากนั้นคลิก เข้าร่วม จะขึ้น หน้าชั้นเรียน ของ udomwit school

× เข้าร่วมชั้นเรียน	ເຫັງຈາມ
	ขณะนี้คุณกำลังลงชื่อเข้าใช้ด้วย อุษรุส สมดี mathurose_25@udomwit.ac.th เปลี่ยนปัญชื
	รหัสชั้นเรียน ขอรหัสชั้นเรียนจากครู แล้วป้อนรหัสที่นี่ วหัดขับเรียน ahha3z7
	วิธีลงชื่อเข้าใช้ด้วยรหัสชั้นเรียน • ใช้บัญชีทีใด้รับสิทธิ์ • ใช้รหัสอั้นเรียนที่ประกอบด้วยตัวอักษรหรือตัวเลข 5-7 ตัว และไม่มีการเว่นวรรคหรือ สัญลักษณ์ หากพบปัญหาในการเข้าร่วมชั้นเรียน โปรดไปที่บทความในสูนยีช่วยเหลือ



การส่งงานของครู

1. ครู สามารถตรวจสอบว่ามีงานที่ต้องส่งหรือไม่ โดยสามารถคลิกดูได้จาก Google ปฏิทิน

สตรีม	งานของชั้นเรีย	เน บุคคล					
	□ • M	eet 💾 Goog	leปฏิทิน 🅢	โฟลเดอร์ใดรฟ์ขอ	องชั้นเรียน		
😑 📧 ปฏิทิน	วันนี้ < >	สิงหาคม 2022			Q (?)	🚯 เดือน 👻	III Google
	ยา. 31	੨. 1 ਕ.ค.	д. 2	ч. З	та. 4	<i>й.</i> 5	а. 6
31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3	7	8	9	10	11	12 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเ	13
4 5 6 7 8 9 10 พบกับ 🕰 ค้มหาผู้คน	14	15 ● 4pm ส่ง ปพ.5	16	17	18	19	20
ข้อมูลเชิงลึกด้านเวลา ^ 1 - 31 ส.ค. 2022 0 ชม. ในการประชุม ว่า ข้อมูลเชิงลึกมากขึ้น	21	22	23	24	25	26	27
ปฏิทินของฉัน ^ ✔ อุดมวิทย์ โรงเรียนอุดมวิทย์ ✔ Tasks	28	29	30	31	1 ก.ย.	2	3

หากครูมีกำหนดส่งงาน จะขึ้นว่าได้รับการมอบหมาย โดยสามารถตรวจสอบและส่งงานได้ ผ่านเมนู

งานของชั้นเรียน

≡ udomwit school	ផលรีม	งานของชั้นเรียน บุคคล		III 🔒
		🗇 Meet 📋 Google ปฏิทิ	น 🛆 โฟลเดอร์ใดรพีของชั้นเรียน	
	อิการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performat	nce 🗐 4	ไม่มีวันที่ครบกำหนด	
	🗐 แผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 1/2565	■ 2	ไม่มีวันที่ครบกำหนด	
	สือการสอน 🗏 2		ไม่มีวันที่ครบกำหนด	
	自 คลิปวิดีโอการสอน 国 2		ไม่มีวันที่ครบกำหนด	
	自 ปพ.5 ภาคเรียนที่ 1/2565 🗏 1		ไม่มีวันที่ครบกำหนด	
	📋 หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ 🗏 3		ไม่มีวันที่ครบกำหนด	
	📋 โครงการสอน ภาคเรียน 1/2565 🗏 4		ไม่มีวันที่ครบกำหนด	
0	📋 หลักสูตรท้องถิ่นโรงเรียน 🗏 5		ไม่มีวันที่ครบกำหนด	

3. ครูสามารถส่งงานตามหัวข้องานที่ได้รับมอบหมาย โดยคลิกที่ ชื่องาน แล้วคลิก ดูงาน

สตรีม	งานของชั้นเรียน	บุคคล	
🖄 ดูงานของคุณ	🕞 Meet	🕇 Google ปฏิทิน	🛆 โฟลเดอร์ใดรฟ์ของชั้นเรียน
) การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Perform	aance 🗏 4		ไม่มีวันที่ครบกำหนด
แผนการจัดการเรียนรู้ ภาดเรียนที่ 1/256	5 🗐 2		ไม่มีวันที่ครบกำหนด
โพสด้เมื่อ 11 ส.ค.			มอบหมายแล้ว
2 ความคิดเห็นในชั้นเรียน			
ดูงาน			

4. คลิก เมนู +เพิ่มหรือสร้าง เพื่อเลือกไฟล์งานที่ต้องการส่ง

🕽 แมนการจัดการเรียนรู้ > C 🔒	rmənfluxfi 1/25 × + classroom.google.com/c/NDk3NDQw/MT11NjQw/a/NTM4MzIzMTkyNzYw/details		□ ∪ □ @ @ ☆ □ Q
≡ udomwi	vit school		
Ê	แผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 1/2565 ^{อุดมวิทย์ โรงเรียนอุดมวิทย์ - 11 ส.ค.} 10 คะแนน	:	งานของคณ มอบหมายแล้ว + เพิ่มหรือสร้าง
	 ความคิดเห็นในชั้นเรียน 2 รายการ natthakrit chaichinda เมื่อวาน Natthakrit ส่งเรียบร้อย ครับ aphisara khenkhom เมื่อวาน ส่งแผนการจัดการเรียนรู้เรียบร้อยค่ะ 		ทาเครื่องหมายว่าเสร็จสั้น ≙ ดวามติดเห็นส่วนตัว เพ็มดวามติดเห็นถึง อุดมวิทย์ โรงเรียน อุดมวิทย์
Type her แผนการจัดการเรียนรู้	ere to search 💦 O 🛱 🔲 🕞 🚾 💿 😨	•	27°C มีเมสมาก ^ (วั 💽 📾 🧟 (ป่) ENG 8:49 AM 8/13/2022 V — (วี
 P Type her ⇒ C ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	ere to search O H II I C II C II C II C II C II C II	•	27°C มีแหลมาก へ () (C) (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10 (10
 P Type he www.nystanystawy → C ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ <lp>■</lp>	ere to search 	:	27°C มีมหมาก ^ (วั (รี 🗑 🦟 ปุ่)) ENG 849 AM (การการการการการการการการการการการการการก
)	ere to search C H C		27*C มีมหมาก ^ © 💽 🐜 🧟 ป่) ENG 24/9 AM อา/32/2022
 P Type he ⇒ C ■ ■ ■	ere to search		27°C มีแหนาก ^ (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)

แผนการจัดการเงิยนรู้ การเงิยนที่ 1/25 × +	~ - Ø ×
← → C 🔒 classroom.google.com/c/NDk3NDQwMTI1NjQw/a/NTM4MzlzMTkyNzYw/details	🖻 🖻 🖈 🗖 🗛 🗄
	# Q
 INSALE INSALE	มอบหมายแล้ว ร้าง แร้จลั่น เว็ทย์ โรงเรียน
0	
🕂 🔎 Type here to search 💦 🖉 🛱 📻 🔽 🚱 🦉 🥌 🖉 27°C. มีแหล่งว่านใหญ่ 🔨 🖲 G	[2] 铀 🦟 (다)) ENG 8-49 AM 🛃

5. จะปรากฏหน้าต่าง แทรกไฟล์โดยใช้ Google ไดร์ฟ คลิกเลือกที่เมนู Browse หรือลากไฟล์มาวาง

6. เลือกไฟล์งานที่ต้องการจะส่ง เสร็จเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม Open

udomwit school	-	🚱 Open					15	×
	🛆 แทรกไห	v ← → v ↑ Local Disk (D:) > โดรงการสอน 2565 > v				Search lassinistau 2565		
0000 001		Organize New fold	ler ^				8== •	
ยังเขางกาย คง	ล่าสุด อื่	🌺 จดหมายข่าว 🦳	Name	Date modified	Туре	Size		^
10 คะแนน		กาพ รร	📵 แบบตรวจสอบหน่วยการเรียนรู้	5/20/2022 3:46 AM	Microsoft Word D	15 KB		
		OneDrive	🕦 แบบประเมินหน่วยการเรียนรู้	5/20/2022 3:46 AM	Microsoft Word D	17 KB		
			220703T061832	7/3/2022 1:19 PM	WinRAR ZIP archive	91,368 KB		
🔗 ความ		This PC	🕮 แผนฯ ออกแบบ ม.1	5/20/2022 4:40 AM	Microsoft Word D	68 KB		
		3D Objects	4	5/20/2022 7:22 AM	Microsoft Word 9	914 KB		
nat		Desktop	🗺 โครงการสอน การงาน ม.6	5/20/2022 7:22 AM	Microsoft Word 9	936 KB		
Nat Nat		🗄 Documents	💼 โครงการสอน คอม ม.2	5/20/2022 6:13 AM	Microsoft Word 9	922 KB		
		Downloads	🕮 โครงการสอน มัลติมีเดีย ม.5	5/20/2022 6:29 AM	Microsoft Word 9	932 KB		
apr apr		h Music	💼 โครงการสอน วิทย์คำนวณ ม.6	5/20/2022 6:31 AM	Microsoft Word 9	935 KB		
🥌 ส่งเ		Dictures	💼 โครงการสอน ออกแบบฯ ม.1	5/20/2022 8:46 AM	Microsoft Word 9	928 KB		
		Fictures (💼 โครงการสอน ออกแบบฯ ม.3	5/20/2022 5:13 AM	Microsoft Word 9	939 KB		
		Videos	💼 โครงการสอน ออกแบบฯ ม.4	5/20/2022 6:19 AM	Microsoft Word 9	939 KB		
		Local Disk (C:)	🔯 = บันทึกข้อความ	5/19/2022 9:50 AM	Microsoft Word D	83 KB		
-		Local Disk (D:)	🖬 ฟอร์มหน่วยการเรียนรู้ ออกแบบ ม.1	5/20/2022 4:18 AM	Microsoft Word D	23 KB		
		- Network	🔯 หลักสูตรแกนกลาง สาระที่ 4 เทคโนโลยี	5/19/2022 4:20 PM	Microsoft Word D	50 KB		
		- Hermon	💼 หลักสูตรกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ ม.ต้น 65	5/20/2022 2:40 AM	Microsoft Word D	166 KB		
		¥	📭 หลักสูตรกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ ม.ปลาย 65	5/20/2022 2:40 AM	Microsoft Word D	222 KB		~
		File <u>r</u>	ame: แผนฯ ออกแบบ ม.1			All Eiler		\sim
						Or	en Can	cel
							Curr	

7. กรณีที่ต้องการเพิ่มหรือสร้าง งานใหม่อีกครั้งสามารถที่จะคลิกที่ปุ่ม +เพิ่มหรือสร้าง ได้อีกครั้ง



8. เมื่อต้องการจะส่งงาน ให้คลิกที่ปุ่ม ส่ง ซึ่งจะมีการตอบกลับ ยืนยันการส่งงาน ให้คลิกที่ปุ่ม ส่ง



9. กรณีที่ต้องการแก้ไข/ยกเลิกการส่งงาน ให้คลิกปุ่ม ยกเลิกการส่ง

