

รายงานการประชุมบุคลากร โรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา ครั้งที่ ๘ / ๒๕๖๒
 วันพุธที่ ๒๗ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องมัลติมีเดียโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๐ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ที่	ชื่อ - สกุล
๑	นายจรัสชัย เลิกภูเขียว	๒๖	นายรัชภูมิ ป้องล่องคำ
๒	นายชาญชัย เทียงธรรม	๒๗	น.ส.ปัทมาพร ภูกาบิล
๓	นายวรพจน์ แก้วแสงใส	๒๘	นายอนุชิต กลางพรหม
๔	นางอภิญา เทียงธรรม	๒๙	นายสนธิ มั่งมูล
๕	นางรุ่งนภาลัย ราชภักดี	๓๐	นางวิเชียร อุทุมภา
๖	นายธนกร จันทกร	๓๑	ว่าที่ ร.ต. อนุชา ป้องนอก
๗	นางเสาวคนธ์ สมาน	๓๒	นางอนุรักษ ไขประเสริฐ
๘	นางบังอร โคตรสาขา วิลเลียมส์	๓๓	นายสนธยา คำศรีระภาพ
๙	นางบังอร ต้นสุหัช	๓๔	นางบุปผา สกุธธน
๑๐	นายจรินทร์ ประชุมชน	๓๕	นายอำคา เขียวขาว
๑๑	นายสิริมาศ ราชภักดี	๓๖	นางสาวจิรภิญญา นิระกุล
๑๒	นายสุกิจ อุทุมภา	๓๗	นางสาวเจษฎาภรณ์ บุระพิน
๑๓	นางวิภารัตน์ พิมพ์ศรี	๓๘	นางสาวพรประคอง แสงศร
๑๔	นางสาลินี ผิวศิริ	๓๙	นางสาวธัญรดา อุทุมภา
๑๕	นายทองอินทร์ พลเขมร	๔๐	นางสาวพรรณนรา ทิพย์จรรยา
๑๖	นางสาวขวัญญา ภักดีศรี	๔๑	นายปกรณ์ หลาบนอก
๑๗	นางนงลักษณ์ จันทสุกรี	๔๒	นางสาวลดา มาศ จันทนิยม
๑๘	นางภารณี หงษ์ชุมแพ	๔๓	นายจตุพร กลยณี
๑๙	นางสาวนวัตพร สุวรรณชัยรบ	๔๔	นางสาวสุพัตรา ภูผาพลอย
๒๐	นางสาวเฟื่องฟ้า กัญญาบัตร	๔๕	นางสาวกัลยาณี สลักขร
๒๑	นายอำนาจ ดอนจันทร์โคตร		
๒๒	นางสุดารัตน์ โอชาอัมพวัน		
๒๓	นายอดิศักดิ์ บุตตะกุล		
๒๔	นายจิตติศักดิ์ กันหาชิน		
๒๕	นางสาวมัทวัน ละคร		

รายชื่อ ผู้ไม่เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายสังวาลย์ โบราณกุล	ลาประชุม
๒	นายอภิทวิภูษณ์ ศรีอวน	ลากิจ
๓	นายไกรสร แจ่มใสดี	ลาป่วย

วาระก่อนการประชุม

๑. แสดงความยินดีและอวยพรวันคล้ายวันเกิดบุคลากรโรงเรียน ดังนี้

๑. น.ส.ปัทมาพร ภูกาบิล	๗ พฤศจิกายน
๒. นายทองอินทร์ พลเขมร	๑๓ พฤศจิกายน
๓. นางสาวมัทวัน ละคร	๑๔ พฤศจิกายน
๔. นายสนธยา คำศรีระภาพ	๒๖ พฤศจิกายน
๕. นางสาวพรรณรดา ทิพย์จรรุญ	๑๘ พฤศจิกายน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑. โครงการรับนักเรียน ม.ปลาย เรียนต่อในภาคอุตสาหกรรม “โรงเรียนในโรงงาน”
๒. การประชุม ผอ.สพท. ทั่วประเทศ จังหวัดตราด
๓. การจัดทำแผนพัฒนา สพม. ๒๐ (จัดการการศึกษามัธยมศึกษาให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน)
๔. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สร้างคุณภาพมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน)
๕. การโอนเงินอุดหนุน-ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (๗๐%) ให้โรงเรียนแล้วเมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ให้โรงเรียนออกไปเสร็จรับเงินส่งกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ด้วย
๖. ระบบสลิปเงินเดือน (e-Payslip System) ได้นำรายละเอียดเงินเดือน ขึ้นไว้หน้าเวปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๐ เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ซึ่งสามารถเรียกดู/พิมพ์ สลิปเงินเดือนรายบุคคลได้
๗. มาตรการประหยัด (น้ำ ไฟฟ้า เชื้อเพลิง)
๘. การจัดงานประจำปีทุ่งศรีเมือง ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒
๙. การรับนักเรียนที่เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและบำเพ็ญประโยชน์ (โครงการเด็กดีมีที่เรียน) เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในรอบที่ ๑ (Portfolio) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
๑๐. การประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย
คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม มีหน้าที่พัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน ตำแหน่งครูผู้ช่วย ควบคู่กันเป็นระยะอย่างต่อเนื่องจนครบสองปี ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ดังนี้
 - ๑) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย อยู่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จะต้องได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง ระยะเวลา ๓ เดือน/๑ ครั้ง รวมจำนวน ๘ ครั้ง
 - ๒) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป จะต้องได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง ระยะเวลา ๖ เดือน/๑ ครั้ง รวมจำนวน ๔ ครั้งเมื่อครูผู้ช่วยเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครบสองปีแล้ว ผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้สถานศึกษาเสนอผลการประเมินไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำเสนอ กศจ. พิจารณานุมัติและผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งแต่งตั้งครูผู้ช่วยผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งครู ต่อไป

จากการดำเนินการที่ผ่านมา กศจ.อุดรธานี ตั้งข้อสังเกต ผลคะแนนประเมินครูผู้ช่วยของ คณะกรรมการไม่เป็นไปตามหลักการพัฒนา ฯ เช่น

ครั้งที่ ๑ ประเมินได้ ๙๐ คะแนน

ครั้งที่ ๒ ประเมินได้ ๘๐ คะแนน

ครั้งที่ ๓ ประเมินได้ ๗๐ คะแนน

ครั้งที่ ๔ ประเมินได้ ๖๙ คะแนน

ที่ประชุม.....ทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องทบทวนและรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗ /๒๕๖๒

.....รับรอง.....

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

.....ไม่มี.....

ที่ประชุมทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ขอความร่วมมือและถือปฏิบัติ

๔.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ

๑. การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกรอบ ๔ ระหว่างวันที่ ๕-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ดำเนินไป ด้วยความเรียบร้อย ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้ จะทราบผลอย่างเป็นทางการประมาณ ๖ เดือน แต่ยังมีจุดที่ต้องพัฒนาทั้งด้านครู และผู้เรียนโดยโรงเรียนจะต้องดำเนินการจัดทำโครงการรองรับ เพื่อแก้ไขปัญหาและดำเนินการให้เสร็จภายในเวลา ๒ ปี นับจากวันทราบผลการประเมิน

๒. วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ คณะครูและบุคลากรจากโรงเรียนอุดรธรรมานุสรณ์ จำนวน ๒๘ คน มาศึกษาดูงานเพื่อเตรียมรับการประเมินภายนอกรอบ ๔ จากสมศ.

๓. วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ฝ่ายบริหารจากโรงเรียนอุดรพัฒนาศึกษา มาศึกษาดูงานเพื่อเตรียมรับการ ประเมินภายนอกรอบ ๔ จากสมศ.

๔. การมอบเงินปัจจัยพื้นฐานแก่นักเรียนยากจนพิเศษ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๕. การแข่งขันกีฬาภายใน “เหลือง-แดงเกมส์” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ สำเร็จด้วยดี ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่ปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ

๖. การจัดงาน “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า” ประจำปี ๒๕๖๒ (๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒)โรงเรียน จัดในวันพุธ ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยจะต้องรายงาน สพม.๒๐ ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ ขอขอบคุณผู้บังคับบัญชาลูกเสือทุกท่าน

๗. ข้อมูลนักเรียนที่มีตัวตนอยู่จริง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๕๐๓ คน

๘. สมาคมผู้จัดพิมพ์และผู้จำหน่ายหนังสือแห่งประเทศไทย กำหนดจัดงาน “เทศกาลหนังสืออุดรธานี ครั้งที่ ๖” วันที่ ๒๒ พ.ย.-๑ ธ.ค. ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๓๐-๒๑.๐๐ น. ณ บริเวณชั้น ๔ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา

๙. บริษัทเอ.พี.ฮอนด้า รับสมัครโครงการ “สังคมหัวแข็งปี ๔” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ป้องกันการ สูญเสียชีวิตของเยาวชนทางท้องถนน หมดเขตรับสมัคร ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

๑๐. การคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาคณะแพทยแผนไทยภายใต้โครงการทายาทแพทย์แผนไทย ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓(รอบที่ ๑) เป็นการเปิดรับสมัครทั่วไปไม่ต้องเป็นทายาทฯก็สมัครได้ ๓-๑๑ ธ.ค.๖๒

๑๑. การสำรวจนักเรียนตามโครงการเพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่นักเรียนครอบครัวยากจนที่ไม่ได้เรียนต่อ หลังจบการศึกษาภาคบังคับ(ม.๓) งานแนะแนวสำรวจเมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีนักเรียนสนใจเข้าร่วมโครงการ ๒ คน ซึ่งจะรายงานไปยัง สพม.๒๐ ภายใน ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

๑๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานส่งหนังสือเพื่อใช้ในการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนแก่โรงเรียนในสังกัด ดังนี้
๑. คู่มือการดำเนินงานขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๑ เล่ม
 ๒. คู่มือการเรียนการสอนการอ่านคิดวิเคราะห์สู่การพัฒนาการอ่านตามแนวทาง PISA (พร้อมแผ่นซีดี) จำนวน ๑ ชุด
 ๓. หนังสืออุเทศภาษาไทย ชุด บรรทัดฐานภาษาไทยเล่ม ๕ “กระบวนการคิดและการเขียนร้อยแก้ว” จำนวน ๓ เล่ม
 ๔. หนังสือส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน ๑ เล่ม
 ๕. หนังสือส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ จำนวน ๑ เล่ม
- ยุทธศาสตร์ชาติ จำนวน ๒ เล่ม
๑๓. แนวทางการให้บริการข้อสอบมาตรฐานในการสอบปลายปีของผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระดับชั้น ม.๑ และ ม.๒ ใน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ) งานวัดผลและประเมินผลตอบรับไปยัง สพม.๒๐ แล้ว
๑๔. จังหวัดอุดรธานีขออนุญาตให้นายอนุชิต กลางพรหม (ผู้ฝึกสอน) เข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลชิงถ้วยพระราชทาน “ภูพานราชนิเวศน์” ครั้งที่ ๓๘ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
๑๕. วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ วิชาเอกคณิตศาสตร์ จำนวน ๒๘ คน จาก มรภ.อุดรธานี มาสังเกตการสอนของครูคณิตศาสตร์
- วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ มาทำการทดลองสอน ม.๑-๖ ตลอดทั้งวัน
 - วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓ มาจัดค่าย STEM ให้แก่นักเรียน ม.๓ ทุกคน
๑๖. กำหนดสอบธรรมศึกษาทุกชั้น วันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยโรงเรียนพิบูลย์รักษ์พิทยา เป็นสนามสอบ จึงให้นักเรียนหยุดเรียน ๑ วัน แต่ครูมาปฏิบัติหน้าที่และลงเวลาตามปกติ
๑๗. การแก้ ๐ ร มส. ของนักเรียนในรายวิชาที่ยังดำเนินการไม่เสร็จตามเวลาที่กำหนด (๒๕พ.ย. ๒๕๖๓) ให้ครูประจำวิชาบันทึกรายงานถึงสาเหตุและวิธีการแก้ไขปัญหาต่อท่านผู้อำนวยการโรงเรียนโดยตรง และกลุ่มบริหารวิชาการจะทำหนังสือเชิญผู้ปกครองนักเรียนมารับทราบ ร่วมประชุมและหาแนวทางแก้ไขโดยเร็ว
๑๘. การจัดทำและส่ง ปพ.๕ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ กำหนดส่งครั้งที่ ๑ เลื่อนจากวันที่ ๒๕-๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่งานวัดผลและประเมินผลฯ เพื่อเสนอต่อรองผู้อำนวยการโรงเรียนได้ตรวจสอบความถูกต้อง
๑๙. การจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติและวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรจัดวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีการทำบุญตักบาตรเพื่ออุทิศถวายพระราชกุศลและถวายราชสักการะหน้าพระบรมฉายาลักษณ์
๒๐. กำหนดสอบกลางภาคเลื่อนจาก วันที่ ๒๖,๒๗,๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นวันที่ ๖-๘ มกราคม ๒๕๖๓
๒๑. กำหนดการทัศนศึกษาจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ วันที่ ๑๐-๑๑ มกราคม ๒๕๖๓
๒๒. การนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ ๖๙ ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ จังหวัดศรีสะเกษ

ที่ประชุม.....

๔.๒ กลุ่มบริหารทั่วไป

๑. ผ่ากครูทุกท่านให้ช่วยกันประหยัดไฟภายในโรงเรียน โดยขอให้สำรวจการเปิด-ปิดพัดลมรวมถึงการปิดไฟฟ้าทุกครั้งก่อนกลับบ้าน หรือก่อนออกจากห้อง

๒. ผ่ากครูเวรวันหยุดราชการ ให้สอดส่องดูแลสถานที่ราชการ ให้อยู่ในความเรียบร้อย และหากเกิดเหตุร้ายให้แจ้งรายงานผู้อำนวยการโรงเรียนโดยด่วน

ที่ประชุม.....ทราบ.....

๔.๓ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑. ขอความร่วมมือครูที่ปรึกษาได้ติดตามนักเรียนที่ไม่เข้าเรียนและขอให้แจ้งมายังกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเพื่อทำการดูแลแก้ไขต่อไป

ที่ประชุม.....ทราบ.....

๔.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. บริษัทเอน-เอ็ดรีเสิร์ชแอนด์เลิร์นนิ่ง คอนซัลแตนท์ จำกัด ประชาสัมพันธ์เชิญครูเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพตนเองตาม ว๒๑/๒๕๖๒ หลักสูตร การออกแบบวิจัยเพื่อพัฒนาผลงานวิชาการ ค.ศ.๓ และ ค.ศ.๔ สำหรับครูในสังกัด สพฐ.และ อปท. (ว๑๗ และว๒๑) หากคุณครูท่านใดสนใจสามารถสอบถามเพิ่มเติมในลาย ID Line : en-edresearch

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๐ แจ้งแนวปฏิบัติสำหรับการขออนุญาตไปต่างประเทศของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพฐ. โดยแจ้งว่าในช่วงงบประมาณปี ๒๕๖๒ โรงเรียนได้ขอใช้เงินรายได้สถานศึกษาในการเดินทางไปต่างประเทศเป็นจำนวนมาก ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดจึงให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบพิจารณาให้ครบถ้วน และเสนอต่อ สพม.๒๐ ก่อนเดินทางอย่างน้อย ๔๕ วัน

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๐ แจ้งแนวทางการดำเนินคดี ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบแนวทางในการดำเนินคดีของราชการส่วนกลาง ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ถูกฟ้องในศาลปกครอง หากคุณครูท่านใดสนใจศึกษาสามารถดาวโหลดเอกสารมาศึกษาหรือติดต่อที่กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔. สถานีตำรวจได้ส่งผลการตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ ของนางสาวปัทมาพร ภูกาบิล และนายรัชภูมิ บ่องล่องคำ ผลการตรวจสอบไม่พบประวัติ และกลุ่มบริหารงานบุคคลได้ส่งเอกสารไปยัง สพม. ๒๐ เรียบร้อยแล้ว

๕. แจ้งการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย กับคณะครูที่บรรจุใหม่

๕.๑ นายจิตติศักดิ์ กันหาชิน และนางสาวมัทวัน ละคร ประเมินครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๒ พ.ย. ๖๒

๕.๒ นางสาวปัทมาพร ภูกาบิล และนายรัชภูมิ บ่องล่องคำ ประเมินครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ พ.ย. ๖๒

ที่ประชุม.....ทราบ.....

๔.๕ กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน

๑. รายงานเงินคงเหลือ

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันที่ ๒๕๖๒

รายการ/ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)
เงินอุดหนุนทั่วไป	๒๕๙,๒๙๒.๐๐

เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕๐๕,๙๑๖.๕๕
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน	๒๒,๖๖๕.๐๐
ประเภทเงินทุนการศึกษา	๘๑,๒๔๐.๗๕
ประเภท เงินลูกเสือ	๓,๐๓๗.๓๓
ประเภทเงินเนตรนารี	๓,๐๓๗.๓๗
ประเภท เงินรายได้สถานศึกษา	๒๓,๐๐๐.๐๐
ประเภทเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-
ประเภท เงิน สอรร.	๖๑,๒๒๑.๐๐
ประเภทเงินประกันสัญญา	-
ประเภท งบสนับสนุนค่าไฟฟ้า	-
เงินดอกเบี้ย	๒,๙๐๓.๑๗
รวมทั้งสิ้น	๙๖๒,๓๑๓.๒๖

ที่ประชุม.....ทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

.....ไม่มี.....

ที่ประชุม.....ทราบ.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....ไม่มี.....

ที่ประชุม.....ทราบ.....

ปิดประชุมเวลา ๑๘.๐๐ น.

อนุรักษ์ ไวประเสริฐ
(นางอนุรักษ์ ไวประเสริฐ)
ผู้บันทึกการประชุม

ชาญชัย เทียงธรรม
(นายชาญชัย เทียงธรรม)
ผู้รับรองรายงานการประชุม