



ประกาศโรงเรียนโพธิ์ไทรพิทยาคาร  
เรื่อง ปฏิทินปฏิบัติงานวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของนักเรียนโรงเรียนโพธิ์ไทรพิทยาคาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนโพธิ์ไทรพิทยาคารจึงกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๓	- คณะครูลงเวลาปฏิบัติราชการ - จัดทำตารางเรียนตารางสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ - คำสั่งมอบหมายการสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓	- ครู-บุคลากรทางการศึกษา ทุกคน - งานการจัดการเรียนการสอน - งานการจัดการเรียนการสอน	
๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๓	- ประชุมประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓	- ครู-บุคลากรทางการศึกษา ทุกคน	
๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓	- ปฐมนิเทศ มอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	- ครู-บุคลากรทางการศึกษา ทุกคน	
๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๓	กิจกรรมเข้าค่ายสายใยใหม่ ลูกโพธิ์ไทรจิตใจงาม นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	
๑ ก.ค. ๒๕๖๓	- เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ - นักเรียนลงทะเบียนเรียน รับตารางเรียน ม.๑-ม.๖	- ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๖-๗ ก.ค. ๒๕๖๓	- วันหยุดชดเชยวันอาสาฬหบูชา		วันหยุด
๒๐-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๓	- นักเรียนทุกระดับชั้นยื่นคำร้องและดำเนินการสอบแก้ตัวครั้งที่ ๑	- ทะเบียน วัตถุประสงค์และประเมินผล - ครูประจำวิชา	
๓๑ ก.ค. ๒๕๖๓	- ครูประจำวิชาส่งแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ๑ วิชาครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ - โครงสร้างรายวิชาทุกรายวิชาที่สอน กิจกรรม ชุมชน แนะแนว และกิจกรรม (ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด บำเพ็ญประโยชน์ รักษาดินแดน) - ส่งวิจัยในชั้นเรียนครั้งที่ ๑ (เค้าโครงร่างการวิจัย) ๑ เรื่อง ต่อ ๑ ภาคเรียน - ส่งวิเคราะห์ผู้เรียนรายวิชาที่สอน - ส่งวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัดทุกรายวิชาที่สอน - โดยหัวหน้ากลุ่มสาระฯ รวบรวมส่งที่กลุ่มบริหารงานวิชาการ	- ครู-บุคลากรทางการศึกษา ทุกคน - หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	
๓๑ ก.ค. ๒๕๖๓	- สรุปรายการมาเรียน ขาดเรียน หลบเรียนของนักเรียน ชั้น ม.๑-ม.๖ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓	- งานการจัดการเรียนการสอน	

เดือน สิงหาคม ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓-๗ ส.ค.๒๕๖๓	- นักเรียนทุกระดับชั้นยื่นคำร้องและดำเนินการสอบแก้ตัวครั้งที่ ๒ - ส่งทะเบียนพัฒนาสื่อการเรียนรู้ครั้งที่ ๑ - ส่งทะเบียนการใช้สื่อการเรียนรู้ครั้งที่ ๑	- ครูประจำวิชา - งานวัดผล และประเมินผล - หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	
๑๐-๑๔ ส.ค. ๒๕๖๓	- ครูประจำวิชาแจ้งรายวิชาที่จะขออนุญาตสอบใน / นอกตารางสอบกลางภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ - เตรียมข้อมูลจัดทำตารางสอบกลางภาค - สักรวจเวลาเรียน ๘๐% ครั้งที่ ๑ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน - งานวัดผลและประเมินผล	
๑๗-๒๑ ส.ค. ๒๕๖๓	เสนอข้อสอบเพื่อขออนุมัติ	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ - รองฯกลุ่มบริหารวิชาการ	
๑๒ ส.ค.๒๕๖๓	วันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)		วันหยุด
๑๘ ส.ค.๒๕๖๓	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯรับข้อสอบที่อนุมัติแล้วที่แผนกวัดผลและส่งคืนครูประจำวิชาเพื่อทำข้อสอบ	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ	
๒๔-๒๘ ส.ค. ๒๕๖๓	- ออกหนังสือแจ้งผู้ปกครองนักเรียนที่มีเวลาต่ำกว่าเกณฑ์ - ตรวจร่างข้อสอบ - เตรียมสอบวัดผลกลางภาค	- งานวัดผลและประเมินผล	
๒๙ ส.ค.-๑๑ ก.ย. ๒๕๖๓	กิจกรรมรักษาดินแดน (ฝึกภาคสนาม)	- คณะกรรมการตามคำสั่ง - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๓๑ ส.ค.๒๕๖๓	- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ - นิเทศการสอน - สรุปการมาเรียน ขาดเรียน หลบเรียนของนักเรียนชั้น ม.๑-๖ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ - กิจกรรม ๕ ส	- รองฯกลุ่มบริหารงานวิชาการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้ากลุ่ม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานจัดการเรียนการสอน - งานอาคารสถานที่	

เดือน กันยายน ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗-๑๑ ก.ย.๒๕๖๓	- นิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ โดย ผู้นิเทศ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓	- คณะกรรมการตามคำสั่งนิเทศภายใน - หัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๑๔-๑๘ก.ย. ๒๕๖๓	<b>สอบกลางภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓</b>	- ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๒๑-๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓	ครูผู้สอนรอกคะแนนเก็บก่อนกลางภาคและ คะแนนกลางภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ลงในระบบ SGS	- ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน - งานวัดผลและประเมินผล	
	สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์	
๒๘-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๓	- ครูประจำวิชาส่งแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ๑ วิชา ครั้งที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ - ส่งวิจัยในชั้นเรียนครั้งที่ ๒ (ส่งงานวิจัยในชั้นเรียน) ๑ เรื่อง ต่อ ๑ ภาคเรียน - ส่งวิเคราะห์ผู้เรียนรายวิชาที่สอน - ส่งวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัดทุกรายวิชาที่สอน - ส่งการวิเคราะห์ผู้เรียนทุกรายวิชาที่สอน - ส่งการวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัดทุกรายวิชาที่ สอน - ส่งทะเบียนพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ครั้งที่ ๒ - ส่งทะเบียนการใช้สื่อการเรียนรู้ ครั้งที่ ๒ - โดยหัวหน้ากลุ่มสาระฯ รวบรวมส่งที่กลุ่ม บริหารงานวิชาการ	- ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๓๐ ก.ย.๒๕๖๓	- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ - นิเทศการสอน - สรุปรายการมาเรียน ขาดเรียน หลบเรียนของนักเรียน ชั้น ม.๑-๖ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๓ - กิจกรรม ๕ ส	- รองฯกลุ่มบริหารงานวิชาการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้ากลุ่ม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานจัดการเรียนการสอน - งานอาคารสถานที่	

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕-๙ ต.ค. ๒๕๖๓	ครูผู้สอนกรอกคะแนนเก็บหลังกลางภาคเรียนที่ ๑/ ๒๕๖๓ ลงในโปรแกรม SGS	- ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๑๒-๓๐ ต.ค. ๒๕๖๓	- นิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๑ /๒๕๖๓ - ครูผู้สอน - กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระฯ - กลุ่มงานทั้ง ๕ กลุ่มงาน	- คณะกรรมการตามคำสั่งนิเทศภายใน - หัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน - รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงาน วิชาการ - ผู้อำนวยการโรงเรียน	
๑๒-๑๖ ต.ค. ๒๕๖๓	- นักเรียนทุกระดับยื่นคำร้องและดำเนินการสอบแก้ตัว ครั้งที่ ๑	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - ครูประจำวิชา	
๑๓ ต.ค. ๒๕๖๓	วันหยุดชดเชยวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชกุมาร บรมนาถบพิตร (รัชกาลที่ ๙)		วันหยุด
๒๓ ต.ค. ๒๕๖๓	วันปิยะมหาราช		วันหยุด
๒๖-๓๐ ต.ค. ๒๕๖๓	- สํารวจข้อมูลสอบวัดผลปลายภาค - สํารวจเวลาเรียน ๘๐ % ครั้งที่ ๒ - ตรวจร่างข้อสอบปลายภาค		
๒๙ ต.ค. ๒๕๖๓	- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ - นิเทศการสอน - สรุปการมาเรียน ขาดเรียน หลบเรียนของนักเรียนชั้น ม.๑-๖ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กิจกรรม ๕ ส	- รองฯกลุ่มบริหารงานวิชาการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้ากลุ่ม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานจัดการเรียนการสอน - งานอาคารสถานที่	

เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒-๖ พ.ย. ๒๕๖๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แจ้งผู้ปกครองนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึง ๘๐%</li> <li>- ยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบปลายภาค</li> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบปลายภาค</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้ากลุ่มสาระ</li> <li>- งานวัดผล และประเมินผล</li> <li>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกคน</li> </ul>	
๖ พ.ย.๒๕๖๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศผู้ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาค</li> <li>- ส่งแบบประเมินกิจกรรม</li> <li>- ส่งแบบบันทึกกิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวัดผล และประเมินผล</li> <li>- หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</li> <li>- หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</li> </ul>	
๙-๑๓ พ.ย. ๒๕๖๓	<b>สอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓</b>		

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑ ธ.ค.๒๕๖๓	<b>เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓</b>		
๔ ธ.ค. ๒๕๖๓	- ส่งข้อมูลผลการเรียน ม. ๑- ม.๖ ในรูปไฟล์ Book Mark และแบบบันทึกผลการเรียนรายวิชา	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - ครูประจำวิชา	
๗ ธ.ค. ๒๕๖๓	วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (รัชกาลที่ ๑๐)		วันหยุด ชดเชย
๑๑ ธ.ค. ๒๕๖๓	- อนุมัติผลการเรียน - ประกาศผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - กลุ่มบริหารงานวิชาการ	
๑๔-๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๓	- นักเรียนทุกระดับยื่นคำร้องและดำเนินการสอบแก้ตัว ครั้งที่ ๑	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - ครูประจำวิชา	
๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๓	- ครูประจำวิชาส่งแผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ๑ วิชา ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ - โครงสร้างรายวิชาทุกรายวิชาที่สอน กิจกรรม ชุมนุม แนะแนว และกิจกรรม (ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด บำเพ็ญประโยชน์ รักษาดินแดน) - ส่งวิจัยในชั้นเรียนครั้งที่ ๑ (เค้าโครงร่างการวิจัย) ๑ เรื่อง ต่อ ๑ ภาคเรียน - ส่งวิเคราะห์ผู้เรียนรายวิชาที่สอน - ส่งวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัดทุกรายวิชาที่สอน - โดยหัวหน้ากลุ่มสาระฯ รวบรวมส่งที่กลุ่มบริหารงาน วิชาการ	- ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๒๑-๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๓	- นิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ โดยผู้นิเทศ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓	- คณะกรรมการตามคำสั่งนิเทศภายใน - หัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๓	- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ - นิเทศการสอน - สรุปการมาเรียน ขาดเรียน หลบเรียนของนักเรียนชั้น ม.๑-๖ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ - กิจกรรม ๕ ส	- รองฯกลุ่มบริหารงานวิชาการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้ากลุ่ม กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานจัดการเรียนการสอน - งานอาคารสถานที่	

เดือน มกราคม ๒๕๖๔

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔-๘ ม.ค. ๒๕๖๔	-สำรวจข้อมูลสอบวัดผลกลางภาค -สำรวจเวลาเรียน ๘๐ % ครั้งที่ ๒ -ตรวจร่างข้อสอบปลายภาค	- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ - งานวัดผล และประเมินผล - หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/รองฯกลุ่ม บริหารงานวิชาการ	
๔-๘ ม.ค. ๒๕๖๔	- นิเทศภายใน ภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๖๓ - ครูผู้สอน - กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระฯ - กลุ่มงานทั้ง ๕ กลุ่มงาน	- คณะกรรมการตามคำสั่งนิเทศ ภายใน - หัวหน้ากลุ่มสาระฯ - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน - รองฯ กลุ่มบริหารงานวิชาการ - ผู้อำนวยการโรงเรียน	
๑๑-๑๔ ม.ค. ๒๕๖๔	- ประกาศผู้ไม่มีสิทธิ์สอบกลางภาค - ส่งแบบประเมินกิจกรรม - ส่งแบบบันทึกกิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	- งานวัดผล - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน - หัวหน้ากลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๑๕ ม.ค. ๒๕๖๔	- ออกหนังสือแจ้งผู้ปกครองนักเรียนที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ - เตรียมสอบวัดผลกลางภาค	- งานวัดผล และประเมินผล - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๑๘-๒๒ ม.ค. ๒๕๖๔	<b>สอบกลางภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓</b>	-ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
ม.ค. ๒๕๖๔	เข้าค่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
๓๑ ม.ค. ๒๕๖๔	- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ - นิเทศการสอน - สรุปการมาเรียน ขาดเรียน หลบเรียนของนักเรียน ชั้น ม.๑-ม.๖ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔ - กิจกรรม ๕ ส	- รองฯกลุ่มบริหารงานวิชาการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้ากลุ่ม กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน - งานจัดการเรียนการสอน - งานอาคารสถานที่	

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒๘ ก.พ.๒๕๖๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ</li> <li>- นิเทศการสอน</li> <li>- สรุปการมาเรียน ขาดเรียน หลบเรียนของนักเรียน ชั้น ม.๑-ม.๖ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</li> <li>- กิจกรรม ๕ ส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รองฯกลุ่มบริหารงานวิชาการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้ากลุ่ม กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน</li> <li>- งานจัดการเรียนการสอน</li> <li>- งานอาคารสถานที่</li> </ul>	



เดือน มีนาคม ๒๕๖๔

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๓-๑๔ มี.ค. ๒๕๖๔	สอบ O-NET นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	- คณะกรรมการตามคำสั่ง	
๒๗-๒๘ มี.ค. ๒๕๖๔	สอบ O-NET นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	- คณะกรรมการตามคำสั่ง	
๓๑ มี.ค.๒๕๖๔	- ประชุมคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานวิชาการ - นิเทศการสอน - สรุปการมาเรียน ขาดเรียน หลบเรียนของนักเรียน ชั้น ม.๑-ม.๖ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ - กิจกรรม ๕ ส	- รองฯกลุ่มบริหารงานวิชาการ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้ากลุ่ม กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน - งานจัดการเรียนการสอน - งานอาคารสถานที่	

เดือน เมษายน ๒๕๖๔

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕-๙ เม.ย. ๒๕๖๔	<b>สอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓</b>	-ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๑๒-๑๖ เม.ย. ๒๕๖๔	- ครูประจำวิชาตรวจข้อสอบปลายภาคและจัดทำผลการเรียน - ส่งข้อมูลผลการเรียน ม. ๑- ม.๖ ในรูปไฟล์ Book Mark และแบบบันทึกผลการเรียนรายวิชา	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - งานวัดผล และประเมินผล - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๑๙-๒๑ เม.ย. ๒๕๖๔	- จัดทำตรวจสอบผลการเรียน - กรอกข้อมูลผลการเรียน ม. ๑- ม.๖ ให้เสร็จทุกวิชา ใน ระบบ SGS	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - งานวัดผล และประเมินผล - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๒๓ เม.ย. ๒๕๖๔	- ประกาศผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓	- ผู้อำนวยการโรงเรียน - กลุ่มบริหารงานวิชาการ - งานวัดผล ประเมินผล	
๒๖ เม.ย. ๒๕๖๔	นักเรียนที่สอบไม่ผ่านเกณฑ์ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัวครั้งที่ ๑	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - งานวัดผล และประเมินผล - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๒๖-๒๘ เม.ย. ๒๕๖๔	สอบแก้ตัวครั้งที่ ๑ ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓	- ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๒๙ เม.ย. ๒๕๖๔	- ส่งผลการสอบแก้ตัวครั้งที่ ๑ ที่แผนกวัดผลและประเมินผล - ประกาศผลการสอบแก้ตัวครั้งที่ ๑ ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - งานวัดผล และประเมินผล - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๓๐ เม.ย. ๒๕๖๔	นักเรียนที่สอบไม่ผ่านเกณฑ์ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ ยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัวครั้งที่ ๒	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - งานวัดผล และประเมินผล - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัน เดือน ปี	รายการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓-๕ พ.ค. ๒๕๖๔	สอบแก้ตัวครั้งที่ ๒ ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	- ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๗ พ.ค. ๒๕๖๔	- ส่งผลการสอบแก้ตัวครั้งที่ ๒ ที่แผนกวัดผลและประเมินผล - ประกาศผลการสอบแก้ตัวครั้งที่ ๒ ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - งานวัดผล และประเมินผล - ครู-บุคลากรทางการศึกษาทุกคน	
๑๐ พ.ค. ๒๕๖๔	- นักเรียนชั้น ม.๓ รับ ปพ.๑	- งานทะเบียน - งานวัดผล และประเมินผล	
๑๑ พ.ค. ๒๕๖๔	นักเรียนชั้น ม.๖ รับ ปพ.๑	- งานทะเบียน - งานวัดผล และประเมินผล	
๑๒ พ.ค. ๒๕๖๔	นักเรียนชั้น ม.๓ ,ม. ๖ ที่สอบแก้ตัวผ่านเรียบร้อยแล้ว รับ ปพ.๑	- งานทะเบียน - งานวัดผล และประเมินผล	



ปฏิทินแสดงเวลาเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓  
โรงเรียนโพธิ์ไทรพิทยาคาร



สัปดาห์ที่ ๑ ๓ ก.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๒ ๖-๑๐ ก.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๓ ๑๓-๑๗ ก.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๔ ๒๐-๒๔ ก.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๕ ๒๗-๓๑ ก.ค.๖๓
สัปดาห์ที่ ๖ ๓-๗ ส.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๗ ๑๐-๑๔ ส.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๘ ๑๗-๒๑ ส.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๙ ๒๔-๒๘ ส.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๑๐ ๓๑ ส.ค.-๔ ก.ย. ๒๕๖๓
สัปดาห์ที่ ๑๑ ๗-๑๑ ก.ย.๖๓	สัปดาห์ที่ ๑๒ ๑๔-๑๘ ก.ย.๖๓ <b>กลางภาค ๑/๒๕๖๓</b>	สัปดาห์ที่ ๑๓ ๒๑-๒๕ ก.ย.๖๓	สัปดาห์ที่ ๑๔ ๒๘ ก.ย.-๒ ต.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๑๕ ๕-๙ ต.ค.๖๓
สัปดาห์ที่ ๑๖ ๑๒-๑๖ ต.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๑๗ ๑๙-๒๓ ต.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๑๘ ๒๖-๓๐ ต.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๑๙ ๒-๖ พ.ย.๖๓	สัปดาห์ที่ ๒๐ ๙-๑๓ พ.ย.๖๓ <b>ปลายภาค ๑/๒๕๖๓</b>
สัปดาห์ที่ ๒๑ ๑๖-๒๐ พ.ย.๖๓	สัปดาห์ที่ ๒๒ ๒๓-๒๗ พ.ย.๖๓	สัปดาห์ที่ ๒๓ ๓๐ พ.ย.-๔ ธ.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๒๔ ๗-๑๑ ธ.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๒๕ ๑๔-๑๘ ธ.ค.๖๓
สัปดาห์ที่ ๒๖ ๒๑-๒๕ ธ.ค.๖๓	สัปดาห์ที่ ๒๗ ๒๘ ธ.ค.๖๓- ๑ ม.ค.๖๔	สัปดาห์ที่ ๒๘ ๔-๘ ม.ค.๖๔	สัปดาห์ที่ ๒๙ ๑๑-๑๕ ม.ค.๖๔	สัปดาห์ที่ ๓๐ ๑๘-๒๒ ม.ค.๖๔ <b>กลางภาค ๒/๒๕๖๓</b>
สัปดาห์ที่ ๓๑ ๒๕-๒๙ ม.ค.๖๔	สัปดาห์ที่ ๓๒ ๑-๕ ก.พ.๖๔	สัปดาห์ที่ ๓๓ ๘-๑๒ ก.พ.๖๔	สัปดาห์ที่ ๓๔ ๑๕-๑๙ ก.พ.๖๔	สัปดาห์ที่ ๓๕ ๒๒-๒๖ ก.พ.๖๔
สัปดาห์ที่ ๓๖ ๑-๕ มี.ค.๖๔	สัปดาห์ที่ ๓๗ ๘-๑๒ มี.ค.๖๔	สัปดาห์ที่ ๓๘ ๑๕-๑๙ มี.ค.๖๔	สัปดาห์ที่ ๓๙ ๒๒-๒๖ มี.ค.๖๔	สัปดาห์ที่ ๔๐ ๒๙ มี.ค.-๒ เม.ย.๖๔
สัปดาห์ที่ ๔๑ ๕-๙ เม.ย.๖๔ <b>ปลายภาค๒/๒๕๖๓</b>				

\*\*\* สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม