กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

**3.** หัวหน้าฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวสิริสมบัติ บุญพอ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

บทบาทหน้าที่.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน กรรมการและเลขานุการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน |
| 2. | ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนในกรณีผู้อำนวยการ โรงเรียน ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ นิเทศ ควบคุม ดูแล ประเมินผลการดำเนินงานตามสายงานของกลุ่มงานบริหารงานกิจการนักเรียน |
| 3. | ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียน และโรงเรียนมอบหมาย |
| 4. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

รองหัวหน้างานบริหารงานกิจการนักเรียน

นางสาวดวงนภา สุราวุธ ตำแหน่ง รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ปฏิบัติหน้าที่รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน |
| 2. | ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการโรงเรียน และหัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน ในกรณีผู้อำนวยการโรงเรียนและหัวหน้ากลุ่มงานฯ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ |
| 3. | ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนและหัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน และโรงเรียนมอบหมาย |
| 4. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

งานกิจการนักเรียน ได้แก่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | การดำเนินงานตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ |
| 2. | การดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| 3. | การดำเนินงานตามแนวทางโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ |
| 4. | การดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว |
| 5. | การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และคุณธรรม ๑๒ ประการของนักเรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ |

๓.๑ คณะกรรมการบริหารงานกิจการนักเรียน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| **7.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ประชุมวิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน จัดทำแผนปฏิบัติการ คู่มือปฏิบัติงานกิจการนักเรียนคู่มือพัฒนาและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน และดำเนินการตามแผน ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับ กลยุทธ์ จุดเน้นมาตรฐาน และนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยงานต่าง ๆ ดังนี้** | | |
| 1. | การดำเนินงานตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบด้วย | |
|  | 1. | การวางแผนงานกิจการนักเรียน |
|  | 2. | การบริหารงานกิจการนักเรียน |
|  | 3. | การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม |
|  | 4. | การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
|  | 5. | การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน |
|  | 6. | การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน |
| 2. | การดำเนินงานตาม ปฏิญญาโรงเรียนสุจริต ปลูกฝัง ป้องกัน และสร้างเครือข่าย คุณลักษณะ | |
| 3. | ประการ ประกอบด้วย กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตอาสา | |
| 4. | การดำเนินงานตามแนวทางโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ๖ องค์ประกอบ | |
| 5. | การดำเนินงานโครงการโรงเรียนสีขาว ๕ มาตรฐาน | |
| 6. | การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน  พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๒๔๖๐) | |
| 7. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย | |

๓.๒ การวางแผนงานกิจการนักเรียน **ประกอบด้วย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| **7.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | รวบรวมข้อมูล ระเบียบแนวปฏิบัติของทางราชการเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน |
| 2. | จัดทำเอกสารคู่มือครู คู่มือนักเรียนมีการเผยแพร่และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน |
| 3. | จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน ทำแผนงาน ดำเนินการตามแผน มีการกำกับติดตามและประเมินผล |
| 4. | ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๓ การบริหารงานกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| **7.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | กำหนดขอบข่ายงานกิจการนักเรียน จัดทำแผนภูมิ พรรณนางาน กำหนดหน้าที่รับผิดชอบและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ |
| 2. | ประสานงานระหว่างหน่วยงาน การสร้างเครือข่าย ผู้ปกครองและชุมชน |
| 3. | ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ฝึกปฏิบัติให้ทำ ทำเป็น รักการอ่านเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องได้ มีการนิเทศกำกับติดตามประเมินผลและนำผลไปปรับปรุงงานกิจการนักเรียน |
| 4. | ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๔ การส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วย

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| **7.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | จัดกิจกรรมส่งเสริมความประพฤติและระเบียบวินัย |
| 2. | จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม |
| 3. | จัดกิจกรรมส่งเสริมหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสังคม |
| 4. | จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ |
| 5. | การยกย่องให้กำลังใจแก่นักเรียนประพฤติดี |
| 6. | ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๕ การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| **7.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีแผนงาน โครงการ ดำเนินการร่วมกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง |
| 2. | รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล มีเอกสารข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและมีการจัดกลุ่มผู้เรียน |
| 3. | คัดกรองนักเรียน จำแนกนักเรียนที่คัดกรองเป็นกลุ่มๆ |
| 4. | ป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน จัดทำเอกสารหลักฐาน นำผลการแก้ไขปัญหาไปปรับปรุงและพัฒนา |
| 5. | ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแผนงานโครงการตลอดจนการกำกับนิเทศและประเมินผล |
| 6. | จัดระบบการส่งต่อการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
| 7. | ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๖ การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประกอบด้วย

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| 4**.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| **7.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | จัดทำแผนงาน โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย |
| 2. | เผยแพร่หลักการประชาธิปไตย |
| 3. | กำกับติดตาม นิเทศ ประเมินผลและเสริมสร้างบรรยากาศประชาธิปไตยอย่างต่อเนื่อง |
| 4. | ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๗ งานรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| 4**.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| 5**.** | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| 7. | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | รวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน |
| 2. | จัดทำแผนงานกิจการนักเรียน กำหนดผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามแผน และติดตามประเมินผล |
| 3. | สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ |
| 4. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๘ งานสภานักเรียน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| 4**.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| 5. | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| 7. | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนและควบคุมดูแลการดำเนินการของคณะกรรมการ  นักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบ |
| 2. | ส่งเสริมให้คณะกรรมการนักเรียนเป็นผู้นำในกิจกรรม โดยมุ่งดำเนินกิจกรรมตามระบอบ  ประชาธิปไตย |
| 3. | จัดทำแผนงาน/โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการเป็นประจำ |
| 4. | จัดบรรยากาศของประชาธิปไตยในโรงเรียนอย่างเด่นชัดสามารถเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนอื่นได้ |
| 5. | สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ |
| 6. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๙ งานหัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

**1**. หัวหน้าระดับระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 นางจันทนา อภิพุทธิกุล

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/๑** | **นางฐิติชญา อาเรนส์** |
| **2.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/๒** | **นางจันทนา อภิพุทธิกุล** |
| **3.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/3** | **นางสาวทิพวรรณ ศรีกระหวัน** |
| **4.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/4** | **นางประภาพรรณ พันธ์แก่น** |

**2.** หัวหน้าระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 นางสาวจินตนา มกรนันท์

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/๑** | **นางสาวจินตนา มกรนันท์ ,นางสาวกุลสตรี จารุภาค** |
| **2.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/๒** | **นางรัศมี อินตา** |
| **3.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/3** | **นางสาววนิษา จันคะนา และนางสาวปัณณธร ละโป้** |
| **4.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/4** | **นางสาววิชุกรณ์ ทองมา และนายวิชัย หอมจันทร์** |

**3.** หัวหน้าระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 นางสาววิชุดา ชินชัย

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/๑** | **นางสาววิราวรรณ์ ชานนท์** |
| **6.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/๒** | **นางสาวอาริยา แสงนิล** |
| **7.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/3** | **นางสาววิชุดา ชินชัย** |

**4.** หัวหน้าระดับ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 นางสาวสิริสมบัติ บุญพอ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/๑** | **นางสาวสิริสมบัติ บุญพอ** |
| **9.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/๒** | **นายคณิต โพธิ์ทิพย์ และนางกษิรัตน์ แก้ววิเศษ** |
| **10.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/3** | **นางสาวณัฎฐ์ชานันท์ คำมา** |
| **11.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/4** | **นางสาววิภาพร จวนสาง** |

**5**. หัวหน้าระดับระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 นางนาตยา จันทรักษ์

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **12.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/๑** | **นางสาวหัสยา บัวแก้ว** |
| **13.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/๒** | **นางนาตยา จันทรักษ์** |
| **14.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/3** | **นางสาววิภาพร ทิพย์รักษา ตา** |
| **15.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/4** | **นางสาวณัฐวรรณ สายยา** |
| **16.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/5** | **จ่าอากาศโทบุญสืบ เกตุวุฒิ** |

**6**. หัวหน้าระดับระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 นางสาวรัชต์รวีย์ เพชรดี

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **17.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/๑** | **นางสาวรัชต์รวีย์ เพชรดี** |
| **18.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/๒** | **นางสาววชิราภรณ์ กิ่งคำ** |
| **19.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/3** | **นางสาวดวงนภา สุราวุธ** |
| **20.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/4** | **นางสาวกาญจนี ภาคสุโพธิ์** |
| **21.** | **ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6/5** | **นางสาวตวงพร คำเสียง** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ควบคุม ดูแล ติดตามเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนในชั้นเรียน |
| 2. | จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของนักเรียนในชั้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ |
| 3. | สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ |
| 4. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย |

**๓.๑๐** งานโรงเรียนวิถีพุทธ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวกาญจนี** | **ภาคสุโพธิ์** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นายวิชัย** | **หอมจันทร์** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นางสาววิราวรรณ** | **ชานนท์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ประสานพระวิทยากรในการจัดการการเรียนการสอนพุทธศาสนาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ |
| 2. | จัดกิจกรรมวิถีพุทธสัญจร |
| 3. | ระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ |
| 4. | จัดทำโครงการพัฒนากิจกรรมวิถีพุทธในโรงเรียนอย่างเป็นปัจจุบันและต่อเนื่อง |
| 5. | จัดตารางถวายภัตราหารเพลพระวิทยากร |
| 6. | รับผิดชอบการสอบธรรมศึกษาและธรรมะก้าวหน้า |

๓.๑๑ งานโรงเรียนคุณธรรม

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวกาญจนี** | **ภาคสุโพธิ์** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นายวิชัย** | **หอมจันทร์** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นางสาววิราวรรณ์** | **ชานนท์** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับโรงเรียนคุณธรรมชั้นนำ และการฟื้นฟูศีลธรรมโลก |
| 2. | ติดต่อประสานงานกับศูนย์คุณธรรมและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |
| 3. | จัดทำเอกสารเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนและสถานศึกษา |
| 4. | เตรียมรับการนิเทศและศึกษาดูงานจากศูนย์คุณธรรมและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |
| 5. | สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ |
| 1. | ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับโรงเรียนคุณธรรมชั้นนำ และการฟื้นฟูศีลธรรมโลก |
| 2. | ติดต่อประสานงานกับศูนย์คุณธรรมและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |
| 3. | จัดทำเอกสารเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนและสถานศึกษา |
| 4. | เตรียมรับการนิเทศและศึกษาดูงานจากศูนย์คุณธรรมและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง |
| 5. | สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ |

๓.๑๒ งานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการและเลขานุการ** |

บทบาทหน้าที่ : ดำเนินงาน กำกับติดตามและพัฒนางานในบทบาทหน้าที่ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานความยั่งยืนของงานโครงการสถานศึกษาสีขาว  ปลอดยาเสพติดและอบายมุข |
| 2. | รายงานผลการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ให้โรงเรียนและสพม.ศกยส. รับทราบ (รายงานสพม.ศกยส. รับทราบทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน เริ่มตั้งแต่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป |
| 3. | จัดทำสถิติข้อมูลนักเรียนที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับสารเสพติดชนิดต่าง ๆ |
| 4. | ประสานงานกับครูประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียนกลุ่มเสี่ยง |
| 5. | การวางแผน สร้างเครือข่ายเฝ้าระวัง |
| 6. | การตรวจค้นหาสารเสพติดและสิ่งผิดกฎหมาย |
| 7. | การสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และดำเนินการอบรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง |
| 8. | ร่วมมือกับชุมชนในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด |
| 9. | จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมเวลาว่างให้เกิดประโยชน์ |
| 10. | การให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล |
| 11. | สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ |
| 12. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๑๓ งานโครงการ **TO BE NUMBER 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| 4**.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| 5. | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| 7. | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

**บทบาทหน้าที่ : ดำเนินงาน กำกับติดตามและพัฒนางานในบทบาทหน้าที่ ดังนี้**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานความยั่งยืนของงานโครงการ TO BE NUMBER 1 |
| 2. | รายงานผลการดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER 1 |
| 3. | ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๑๔ งานโครงการโรงเรียนสุจริต

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวณัฏฐ์ชานันทน์** | **คำมา** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางสาววิภาพร** | **จวนสาง** | **กรรมการ** |
| **4.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **กรรมการ** |
| **5.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการ** |
| **6.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **กรรมการและเลขานุการ** |

**บทบาทหน้าที่** : ดำเนินงาน กำกับติดตามและพัฒนางานในบทบาทหน้าที่ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | กำกับ ติดตาม นิเทศ การดำเนินงานความยั่งยืนของโรงเรียนสุจริตต้นแบบ ตามขอบข่าย มาตรฐาน และตัวบ่งชี้ โครงการโรงเรียนสุจริต ให้เป็นต้นแบบของโรงเรียนสุจริตเครือข่าย |
| 2. | ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘ ดำเนินงาน กำกับ ติดตาม นิเทศโรงเรียนสุจริต เครือข่าย |
| 3. | ดำเนินงานการพัฒนาบริษัทสร้างการดี และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ โครงการโรงเรียนสุจริต |
| 4. | รายงานผลการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต ปีงบประมาณ ๒๕64 |
| 5. | ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๑๕ สารบรรณ พัสดุและงานเลขานุการกิจการนักเรียน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **กรรมการ** |
| **3.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

**บทบาทหน้าที่** : ดำเนินงาน กำกับติดตามและพัฒนางานในบทบาทหน้าที่ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | จัดระบบงานสารบรรณและพัสดุกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ |
| 2. | ลงทะเบียนรับ - ส่ง หนังสือราชการที่เกี่ยวข้องกับงานกิจการนักเรียน |
| 3. | ตอบโต้หนังสือราชการจากหน่วยงานราชการอื่น และกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน |
| 4. | จดบันทึกการประชุม |
| 5. | ควบคุมการเบิกจ่ายและลงบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ของฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน |
| 6. | สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ |
| 7. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๑๖ งานเวรประจำวัน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวดวงนภา** | **สุราวุธ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **กรรมการ** |
| **3.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

**บทบาทหน้าที่** : ดำเนินงาน กำกับติดตามและพัฒนางานในบทบาทหน้าที่ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | จัดทำคำสั่งแต่งตั้งครูเวรประจำวันจันทร์ – วันศุกร์ |
| 2. | จัดหา จัดทำ รวบรวมสมุดบันทึกเวรประจำวันและเสนอต่อผู้บริหารในทุก ๆ วัน |
| 3. | ประสานงานกับครูเวรประจำวันเพื่อทราบปัญหาและร่วมแก้ปัญหา |
| 4. | สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรคที่พบให้ผู้บริหารทราบเมื่อสิ้นภาคเรียน |
| 5. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |

๓.๑๗ งานประเมินผลกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **นางสาวสิริสมบัติ** | **บุญพอ** | **ประธานกรรมการ** |
| **2.** | **นางสาวพัชรวดี** | **บุญมาก** | **รองประธานกรรมการ** |
| **3.** | **นางนาตยา** | **จันทรักษ์** | **กรรมการ** |
| 4**.** | **นางฐิติชญา** | **อาเรนส์** | **กรรมการ** |
| 5**.** | **นางสาวอาริยา** | **หงษ์ทอง** | **กรรมการ** |
| 6. | **นายนพรัตน์** | **ศรีด้วง** | **กรรมการ** |
| **7.** | **นายคณิต** | **โพธิ์ทิพย์** | **กรรมการและเลขานุการ** |

**บทบาทหน้าที่** : ดำเนินงาน กำกับติดตามและพัฒนางานในบทบาทหน้าที่ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียนในระดับหน่วยงานย่อยภายในโรงเรียน |
| 2. | ประเมินในรูปแบบของคณะกรรมการโดยมีหลักฐานให้ตรวจสอบได้ |
| 3. | วิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงานกิจการนักเรียน |
| 4. | นำผลการวิเคราะห์ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานกิจการนักเรียน |
| 5. | สรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบ |
| 6. | ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย |