



คำสั่งโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

ที่ 071 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1/2565

.....

ตามที่ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม กำหนดจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1/2565 ในวันพุธ ที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2565 ช่วงเช้าเวลา 08.30-12.00 น. และช่วงบ่าย เวลา 13.00-16.30 น. ณ หอประชุมโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีการบริหารโรงเรียนแบบมีส่วนร่วม สร้างความเข้าใจอันดี และเป็นการประสานความร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง อาศัยอำนาจตามมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 39 (1) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โรงเรียนโนนค้อวิทยาคมจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

1.1 นายพรศักดิ์ อุ่นใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวกุลทิวา นนทพจน์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.4 นางวรรณุช ศรีภา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.5 นางชนิดา ไพบุลย์สวัสดิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.6 นางกาญจนา ยอดมาลี	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.7 นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- 1) วางแผนการดำเนินงาน
- 2) เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินกิจกรรม

2.1 นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.2 นายธีระพงศ์ อินตา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.3 นายประหยัด แถลงสุข	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
2.4 นางเกษร แสนเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการ
2.5 นายพีระพัฒน์ แก่นพิทักษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.6 ว่าที่ร.ต.หญิงทัศนวิวรรณ จันทิมา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.7 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- 1) ให้คำแนะนำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- 2) อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร

3.1 นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
3.2 นายประหยัด แถลงสุข	ครู ชำนาญการ	กรรมการ
3.3 นายพีระพัฒน์ แก่นพิทักษ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.4 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการ
3.5 ว่าที่ร.ต.หญิงทัศนวิวรรณ จันทิมา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.6 นางเกษร แสนเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1) จัดทำเอกสารในการลงทะเบียนประชุมผู้ปกครอง
2) จัดทำเอกสารอื่นๆ ในการจัดกิจกรรม

4. คณะกรรมการฝ่ายปฐมวัย

4.1	นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
4.2	นางศรินชา เปี่ยมอ๊กโซ	ครู		กรรมการ
4.3	นางสาวชัชฎาณิชา ปอทอง	ครู		กรรมการ
4.4	นางสาวศิริระฟ้า จันทมุด	ครู		กรรมการ
4.5	นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู		กรรมการ
4.6	นางสาวชลิตา สงไสด	ครู		กรรมการ
4.7	นางสาวอารดา สายทอง	ครู		กรรมการ
4.8	นางสาวชลิตา ศิริกุล	ครู		กรรมการ
4.9	นางสาวปัทมา สีสะอาด	ครู		กรรมการ
4.10	นางสาวประภัสสร อินตะนัย	ครู		กรรมการ
4.11	ว่าที่ร.ต.หญิงทัศนาวรรณ จันทิมา	ครูอัตราจ้าง		กรรมการ
4.12	นายจตุรพร กุลบุตรดี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		กรรมการ
4.13	นางเกษร แสนเพชร	พนักงานราชการ		กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1) ให้การต้อนรับผู้ปกครองและผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
2) บริการเครื่องดื่มและอาหารว่างสำหรับผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
3) จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับบริการครูและผู้ปกครองในการประชุม

5. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

5.1	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
5.2	นายอาทร สกุลมา	ครู		กรรมการ
5.3	นายวิญญู สายลุน	ครู		กรรมการ
5.4	นายวุฒินันท์ ละยศ	ครู		กรรมการ
5.5	นายสุชาติ ศรีภักดิ์	ครู		กรรมการ
5.6	นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม	ครูผู้ช่วย		กรรมการ
5.7	นายพีระพัฒน์ แก่นพิทักษ์	ครูอัตราจ้าง		กรรมการ
5.8	นายนิธิพงษ์ ครสาย	ครูธุรการ		กรรมการ
5.9	นายละออง สายสิงห์	ช่างไม้ชั้น 4		กรรมการ
5.10	นายประหยัด แกลงสุข	ครู	ชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1) จัดเตรียมสถานที่ ณ หอประชุมโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
2) จัดทำป้ายการประชุมด้วยข้อความ

“การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1/2565

1 มิถุนายน พ.ศ. 2565

โรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ”

- 3) จัดเก้าอี้สำหรับผู้ปกครองและผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
4) จัดจุดบริการน้ำเย็นสำหรับผู้ปกครองให้เหมาะสม
5) จัดเตรียมเครื่องเสียงและบันทึกภาพการจัดกิจกรรม
6) จัดโต๊ะลงทะเบียนสำหรับผู้ปกครอง

6. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

6.1	นางวรรณุช ศรีภา	ครู	ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
6.2	นางศศธร ผาทอง	ครู	ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
6.3	นางลลิตา สิ้นไศรภ	ครู		กรรมการ

- หน้าที่ 1) กำหนดขั้นตอนและพิธีการต่างๆ
2) ดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนจนเสร็จเรียบร้อย
3) เป็นพิธีกรตลอดการประชุม

7. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียนตามระดับชั้นเรียน

ห้องเรียน	ครูที่ปรึกษา	
	ครูที่ปรึกษาคนที่ 1	ครูที่ปรึกษาคนที่ 2
ม.1/1	นางวรรณุช ศรีรักษา	นายทศพร เทพนิมิตร
ม.1/2	นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ว่าที่ร.ต.หญิงทัศนาวรรณ จันทิมา
ม.1/3	นายประหยัด แถลงสุข	นายนครินทร์ ศรีจันทร์
ม.1/4	นางวเรศ สาระพิชญ์	นางระวีวรรณ สีนุพงษ์
ม.2/1	นายอาทร สุกุลมา	นายพีระพัฒน์ แก่นพิทักษ์
ม.2/2	นางศศธร ผาทอง	
ม.2/3	นางสาวประภัสสร อินตะนัย	นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม
ม.3/1	นายวิญญู สายลุน	นางศรีนชา เปี่ยมอ๊กโซ
ม.3/2	นางชนิตา ไพบูลย์สวัสดิ์	นายจตุรพร กุลบุตดี
ม.3/3	นายวุฒินันท์ ละยศ	นางเกษร แสนเพชร
ม.4/1	นางกาญจนา ยอดมาลี	นายสุชาติ ศรีภักดิ์
ม.4/2	นางสาวปิยะบุตร จันทร์ธรรม	นางสาวชลิตา สงโสด
ม.4/3	นางสาวชัชฎาณิชา ปอทอง	
ม.5/1	นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย	นางสาวศิระฟ้า จันทมุด
ม.5/2	นายวีระชัย แต่งตั้งรัมย์	
ม.5/3	นางลลิตา สิ้นโศรก	นายมนตรี วงศ์สิงห์งาม
ม.6/1	นางสาวปัทมา สีอาด	
ม.6/2	นายภาณุ ฮาตะสู้ย	
ม.6/3	นายธีระพงษ์ อินตา	นางสาวชลิตา ศิริกุล
ม.6/4	นางสาวอารดา สายทอง	

- หน้าที่ 1) จัดเตรียมข้อมูลด้านการเรียน ความประพฤติ ข้อมูลคะแนนและพฤติกรรมของนักเรียนขณะอยู่ที่โรงเรียนแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
2) ดำเนินการประชุมผู้ปกครองระดับห้องเรียน
3) จัดตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน
4) จัดนักเรียนในที่ปรึกษาเพื่อบริการแก่ผู้ปกครองในวันประชุมผู้ปกครอง
5) รับลงทะเบียนระดับชั้นในที่ปรึกษา

8. คณะกรรมการอำนวยความสะดวกและคัดกรองตามมาตรการป้องกันแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID 19)

- | | | |
|-----------------------------|-------------------|---------------------|
| 8.1 นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย | ครู ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 8.2 นางศศธร ผาทอง | ครู ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 8.3 นางสาวฉวีวรรณ บุญเต็ม | ครู | กรรมการ |
| 8.4 นางสาวชัชฎาณิชา ปอทอง | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ 1) ให้การต้อนรับกับผู้ติดต่อกับทางโรงเรียน
2) แนะนำอำนวยความสะดวกผู้มาติดต่อภายในโรงเรียน

- 3) คัดกรองบุคคลที่เข้ามาติดต่อราชการ โดยการวัดอุณหภูมิ ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์และติดป้ายสติ๊กเกอร์
- 4) หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

9. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม

9.1 นางวเรศ สาระพิชญ์	ครู ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
9.2 นางสาวณัฐยาธ ดวงแก้ว	ครู	กรรมการ
9.3 ว่าที่ร.ต.หญิงทัศนวิวรรณ จันทิมา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
9.4 นางเกษร แสนเพชร	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- 1) จัดทำแบบประเมินการจัดกิจกรรม
- 2) ประเมิน สรุปผลและรายงานการดำเนินงานกิจกรรม
- 3) เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา และพัฒนาการดำเนินงานกิจกรรมครั้งต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะ อุตสาหะอย่างเต็มกำลังความสามารถ หากเกิดปัญหาใดให้รายงานให้โรงเรียนทราบ เพื่อหาวิธีการดำเนินการแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ

(นายพรศักดิ์ อุ่นใจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม

กำหนดการ การประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 / 2565

ช่วงเช้า

- เวลา 08.30 - 09.00 น. ผู้ปกครองนักเรียน/ครู บุคลากร พร้อมกันที่หอประชุมโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
- เวลา 09.00 - 10.00 น. นายพรศักดิ์ อุ่นใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
นางสาวกุลทิพา นนทพจน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม และฝ่าย
บริหารโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ชี้แจงแนวปฏิบัติ วัตถุประสงค์ นโยบายการ
จัดการบริหารสถานศึกษา
- เวลา 10.00 - 12.00 น. ผู้ปกครองพบปะครูที่ปรึกษา ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ม.1-ม.3
- เวลา 12.00 น. ผู้ปกครองเดินทางกลับ

กำหนดการ การประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 / 2565

ช่วงบ่าย

- เวลา 13.00 - 13.30 น. ผู้ปกครองนักเรียน/ครู บุคลากร พร้อมกันที่หอประชุมโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
- เวลา 13.30 - 14.30 น. นายพรศักดิ์ อุ่นใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
นางสาวกุลทิพา นนทพจน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม และฝ่าย
บริหารโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ชี้แจงแนวปฏิบัติ วัตถุประสงค์ นโยบายการ
จัดการบริหารสถานศึกษา
- เวลา 14.30 - 16.00 น. ผู้ปกครองพบปะครูที่ปรึกษา ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ม.4-ม.6
- เวลา 16.30 น. ผู้ปกครองเดินทางกลับ

กำหนดการ การประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 / 2565

ช่วงเช้า

- เวลา 08.30 - 09.00 น. ผู้ปกครองนักเรียน/ครู บุคลากร พร้อมกันที่หอประชุมโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม (ชมการแสดงดนตรีโดยวงดนตรีโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม)
- เวลา 09.00 – 10.00 น. นายพรศักดิ์ อุ่่นใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
นางสาวกุลทิวา นนทพจน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม และฝ่ายบริหารโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ชี้แจงแนวปฏิบัติ วัตถุประสงค์ นโยบายการจัดการบริหารสถานศึกษา ตามลำดับดังนี้
- 1.นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
 - 2.นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
 - 3.นางกาญจนา ยอดมาลี หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
 - 4.นางวเรศ สารระพิชญ์ หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
 - 5.นางวรรณุช ศรีภา หัวหน้าฝ่ายบุคคล
- เวลา 10.00 – 12.00 น. ผู้ปกครองพบปะครูที่ปรึกษา ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ม.1-ม.3
- เวลา 12.00 น. ผู้ปกครองเดินทางกลับ

กำหนดการ การประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 / 2565

ช่วงบ่าย

- เวลา 13.00 - 13.30 น. ผู้ปกครองนักเรียน/ครู บุคลากร พร้อมกันที่หอประชุมโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม (ชมการแสดงดนตรีโดยวงดนตรีโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม)
- เวลา 13.30 – 14.30 น. นายพรศักดิ์ อุ่่นใจ ผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม
นางสาวกุลทิวา นนทพจน์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม และฝ่ายบริหารโรงเรียนโนนค้อวิทยาคม ชี้แจงแนวปฏิบัติ วัตถุประสงค์ นโยบายการจัดการบริหารสถานศึกษา ตามลำดับดังนี้
- 1.นายอภิชาติ ประสิทธิ์ชัย หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
 - 2.นางชนิดา ไพบูลย์สวัสดิ์ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
 - 3.นางกาญจนา ยอดมาลี หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
 - 4.นางวเรศ สารระพิชญ์ หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
 - 5.นางวรรณุช ศรีภา หัวหน้าฝ่ายบุคคล
- เวลา 14.30 – 16.00 น. ผู้ปกครองพบปะครูที่ปรึกษา ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ม.4-ม.6
- เวลา 16.30 น. ผู้ปกครองเดินทางกลับ

