**คำชี้แจงเพิ่มเติม**

**1. ตัวอักษรสีแดง** คือ ตัวอย่างการบรรยาย คุณครูสามารถแก้ไขปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ได้ค่ะ

**2. คำอธิบายเพิ่มเติมและแหล่งข้อมูลอ้างอิงประกอบการกรอกข้อมูล**

- ในข้อ **2.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน** และ **2.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้** คุณครูสามารถอ้างอิงข้อมูลจากประกาศชั่วโมงการปฏิบัติงานในเว็บไซต์โรงเรียนตามLink ด้านล่างได้เลยค่ะ

<http://www.pkn.ac.th/news-detail_3154_111924>

-ในข้อ **2.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา** คือ ข้อมูลการปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารทั้ง 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารงานบุคคล โดยขอให้ระบุเฉพาะกลุ่มงาน และหน้าที่ในกลุ่มงานที่คุณครูปฏิบัติงาน เช่น

- กลุ่มบริหารงานบุคคล ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างาน............................

- ในข้อ **2.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น** เช่น ชั่วโมงลดเวลาเรียน,โครงการโรงเรียนสีขาว ฯลฯ ที่เป็นนโยบาย หรือโครงการที่ สพฐ.มีหนังสือสั่งการณ์

**\*\*\*หมายเหตุ** - ในการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(ในส่วนรายงาน) ขอความกรุณาคุณครู มีจำนวนหน้า**ไม่เกิน 4 หน้า** (ไม่นับรวมภาคผนวก) นะคะ

- ขอให้คุณครูส่งรูปเล่ม รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้แก่ บุคคลของกลุ่มสาระฯ **ภายในวันที่ 10 มีนาคม 2566**  นะคะ

ขอบคุณค่ะ

**รายงานผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

**สายงานการสอน ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖5 – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖6)**

**ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ.................................**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน**

**๑. ข้อมูลทั่วไป**

**ชื่อ-นามสกุล** ................................................ **อายุ** .............. ปี

**คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาตรี** ............................... **วิชาเอก** ................................................

**ปริญญาโท** ............................... **วิชาเอก** ................................................

**ตำแหน่ง** ครู คศ. ........................

**ตำแหน่งเลขที่** ........................ **ขั้น/เงินเดือน** ................................

**วันที่บรรจุราชการ** ......................................... **อายุราชการ** ....................................

**สถานศึกษา/หน่วยงาน** โรงเรียนปราจีนกัลยาณี **อำเภอ/เขต** เมืองปราจีนบุรี

**จังหวัด** ปราจีนบุรี **สังกัด** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปราจีนบุรี นครนายก

**2. ภาระงานในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง**

**ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา ๒๕๖5**

**2.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รหัสวิชา** | **ชื่อวิชา** | **ชั้น** | **จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์** |
| ๑ |  |  |  | .......ชั่วโมง ......นาที |
| ๒ |  |  |  | .......ชั่วโมง ......นาที |
| ๓ |  |  |  | .......ชั่วโมง ......นาที |
| รวม | | | | .......ชั่วโมง ......นาที |

**2.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้**

**2.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา**

**2.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น**

**รายงานผลการปฏิบัติงาน**

**องค์ประกอบที่ ๑ : ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง**

**ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้**

**๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร**

ข้าพเจ้าดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนปราจีนกัลยาณี สาระ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ เพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา............................................... ออกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยคลอบคลุมเนื้อหาของหลักสูตร โดยดำเนินการจัดทำหลักสูตรรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มศักยภาพ โดยมีการพัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาผู้เรียนและท้องถิ่นและสามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ได้

**๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้**

ข้าพเจ้าดำเนินการจัดทำและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา............................................................. คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ เหมาะสมกับผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น ตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้**

ข้าพเจ้ามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่เน้นวิธีการปฏิบัติและมีความหลากหลาย สอดคล้องกับสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและจุดประสงค์การเรียนรู้ในแผนการจัดการเรียนรู้ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเองและสร้างแรงบันดาลใจ

**๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้**

ข้าพเจ้าดำเนินการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรมสร้างงานนำเสนอข้อมูล (Microsoft PowerPoint) และ ใช้สื่อทำมือ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายเนื้อหาในการจัดการเรียนรู้ และทำให้ผู้เรียนมีทักษะ การคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้ นอกจากนี้ได้ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมประกอบการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเอกสารประกอบการเรียน

**๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้**

ข้าพเจ้าดำเนินการสร้างและพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และครอบคลุมทั้งด้านพุทธิพิสัยหรือด้านความรู้ (K) , ด้านทักษะพิสัยหรือด้านทักษะ (P) และด้านเจตพิสัยหรือด้านเจตคติ (A) โดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน , แบบทดสอบหลังเรียน , แบบประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม และแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดคล้องกับสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาจริงและนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มาแก้ไขในการจัดการเรียนรู้

**๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้**

ข้าพเจ้าได้ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ปัญหาที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอน หรือการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้ระบบวิธีการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ดำเนินการจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน เรื่อง ..........................................................................................

ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ............... ด้วยการจัดการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้

**๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน**

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา อบรมบ่มนิสัย เพื่อให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด จากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทักษะชีวิตจากการให้ผู้เรียนได้ลงมือคิด ดำเนินกิจกรรม และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ทักษะการทำงาน จากการปฏิบัติกิจกรรมที่มอบหมายทั้งลักษณะงานเดี่ยวและกระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะและกระบวนการคิด ในการเรียนรู้อย่างสูงสุด

**๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน**

ข้าพเจ้าปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะที่ดี เหมาะสมกับผู้เรียนให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนมีคูณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม และปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตลอดจน การส่งเสริมและเป็นแบบอย่างให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆที่เกี่ยวข้องกับศาสนาที่ตนนับถือ สถาบันพระมหากษัตริย์ ทั้งที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น ตลอดจนสร้างแรงบันดาลใจและส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ เพื่อค้นหาความถนัดและความชอบของตน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความสุขของผู้เรียนเป็นสำคัญ

**ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้**

**๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา**

ข้าพเจ้ามีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน อาทิเช่น ข้อมูลการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ทะเบียนแสดงผลการเรียน อื่นๆเป็นต้น เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

**๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน**

ข้าพเจ้าดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ..............ประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน รวบรวมข้อมูลจากแบบบันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลของผู้เรียน เพื่อจัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาผู้เรียนรายบุคคลต่อไป

**๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่นๆ ของสถานศึกษา**

ข้าพเจ้าได้ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีการวิเคราะห์หลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อีกทั้งยังปฏิบัติหน้าที่.............................. .................และงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่ายและหรือสถานประกอบการ**

ข้าพเจ้าดำเนินการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อรวมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน โดยมีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนแบบออนไลน์ทุกภาคเรียนเพื่อแจ้งผลการเรียน ข่าวสารต่างๆจากทางโรงเรียน

**ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ**

**๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง**

ข้าพเจ้ามีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน และนำผลการพัฒนาตนเอง

และพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน

**๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้**

ข้าพเจ้ามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนร่วมวิชาชีพทั้งภายในและนอกสถานศึกษา ทั้งในรูปแบบเครือข่ายทางวิชาการ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์

**๓.๓ นำความรู้ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้**

ข้าพเจ้าได้นำความรู้ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการจัดการเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน และเพื่อเป็นการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังได้ศึกษาความรู้เพิ่มเติม เพื่อให้ทันต่อเทคโนโลยีในปัจจุบัน ตลอดจน เพื่อเพิ่มพูนทักษะความสามารถด้านการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

**องค์ประกอบที่ 2 : ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน**

ประเด็นท้าทาย:.......................................................................................................................................................

ผลลัพธ์: .............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ภาคผนวก**

* **สำเนาคำสั่ง**
* **สำเนาเกียรติบัตร ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร**
* **สำเนารูปภาพกิจกรรม**
* **อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง**