



ประกาศโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา
เรื่อง เสนอยื่นของประมูลร้านขายน้ำและเครื่องดื่ม
ของโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา ประจำปีการศึกษา 2566

ด้วยโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี มีความประสงค์ จะทำการประมูลร้านขายน้ำและเครื่องดื่มในโรงเรียน เพื่อจัดจำหน่ายและให้บริการกับนักเรียน คณะครู บุคลากร และผู้ปกครองโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา เพื่อให้มีการจัดจำหน่ายน้ำดื่มในราคาที่เป็นธรรม มีความ สะอาด ถูกสุขลักษณะและเป็นไปตามระเบียบราชการ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และข้อปฏิบัติในการ เสนอยื่นของประมูลร้านขายน้ำดื่ม ดังนี้

1. ประเภทน้ำดื่ม ได้แก่ น้ำเปล่าขวดใส น้ำผลไม้สด น้ำหวาน ต้องให้เลือกซื้อไม่น้อยกว่า 5 ชนิด/วัน (ห้ามจำหน่ายน้ำอัดลมหรือเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของโซดา)

1.1 น้ำเปล่า ขนาด 600 มิลลิลิตร ราคาจำหน่ายไม่เกิน 5 บาท / ขวด (ห้ามนำน้ำเปล่าที่มี ขนาดขวดนอกเหนือจากที่กำหนดมาจำหน่าย)

1.2 น้ำผลไม้, น้ำหวานและน้ำปั่น ให้จำหน่ายเป็นแก้ว โดยกำหนดให้ขายตามขนาดของแก้ว ได้แก่

- ขนาด 10 ออนซ์ ราคาไม่เกิน 5 บาท / แก้ว ขนาด 14 ออนซ์ ราคาไม่เกิน 10 บาท / แก้ว และแก้วที่บรรจุต้องเป็นแก้วที่ทำจากกระดาษเท่านั้น (ห้ามใช้แก้วพลาสติกเด็ดขาด) และไม่อนุญาตให้ จำหน่ายน้ำผลไม้ , น้ำหวานที่มีลักษณะเป็นขวดหรือเกลลอน)

- น้ำผลไม้สด, น้ำหวานและน้ำปั่น ที่นำมาจำหน่าย จะต้องมาตรฐานตามท้องค้การ อาหารและยา กำหนด (อย.) และต้องรสชาติที่ไม่หวานมากจนเกินไป

- ให้แยกถังแช่น้ำแข็งสำหรับน้ำผลไม้สดและน้ำหวาน กับถังวัตถุดิบออกจากกัน ห้ามแ่ รวกันเด็ดขาด

- ห้ามนำภาชนะ (แก้ว,ขวดน้ำ,หลอด) ที่ใช้แล้ว นำมาขาย / ให้บริการซ้ำเด็ดขาด

- ห้ามนำอาหารหรือเครื่องดื่มใด ๆ เข้ามาขาย นอกจากที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น

2. คุณสมบัติของผู้ขอยื่นของเสนอราคา

2.1 ต้องเคยเป็นหรือกำลังเป็นผู้ประกอบอาชีพด้านประกอบการอาหารขาย/บริการโดยตรง เช่น ใ้รับรองที่บ่งบอกว่าประกอบอาชีพการขายอาหาร ทะเบียนผู้เสียภาษี เป็นต้น

2.2 ต้องเป็นผู้มีสัญชาติไทย

2.3 ตัวแทนขายประจำร้านน้ำและเครื่องดื่มต้องไม่เป็นโรคติดต่อที่ร้ายแรง โดยมีใบรับรองแพทย์มาประกอบ

2.4 ต้องยื่นของประมูลด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

2.5 ต้องไม่เคยถูกลงโทษจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

2.6 ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการให้บริการจำหน่ายน้ำดื่ม ได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและมีวัสดุตามหลักประกอบโภชนาการ โดยมีบุคลากรที่จะดำเนินงานพร้อม และมีความพร้อมในเรื่องการจ่ายค่าประมูลให้กับโรงเรียนตามกำหนด

3. ข้อปฏิบัติในการขายประจำวัน

3.1 ขายและบริการในวันเปิดทำการปกติทุกวัน (ยกเว้นวันหยุดราชการ) วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันที่มีการประกาศให้หยุดเรียนเป็นรายกรณี)

3.2 ช่วงเวลาขายและบริการให้นักเรียน

3.2.1 ช่วงเช้า ตั้งแต่เวลา 06.00 - 07.45 น.

3.2.2 ช่วงพักรับประทานอาหารกลางวัน ตั้งแต่เวลา 11.00 - 13.00 น.

3.2.3 ช่วงเย็น ตั้งแต่เวลา 15.45 - 16.30 น.

3.2.4 ช่วงเวลานอกเหนือจากข้อ 3.2.1, 3.2.2 และ 3.2.3 ห้ามจำหน่ายให้นักเรียนโดยเด็ดขาด เว้นแต่มีใบอนุญาตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บริหาร, ครูและบุคลากรให้สามารถจำหน่ายได้เป็นรายกรณีไป

4. การพิจารณาผลการเสนอราคา

คณะกรรมการเปิดซองขอเสนอราคาจะพิจารณาคูณสมบัติของผู้ยื่นของเสนอราคาเป็นอันดับแรก และถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาประมูลที่เสนอมาเป็นลำดับถัดไป โดยคณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบการพัสดุของราชการมาใช้โดยอนุโลม คือจะพิจารณาการให้ราคาสูงสุดเป็นสำคัญ โดยให้ยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการเปิดซองเสนอราคาเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องหรือฟ้องร้องใด ๆ ก็ได้

5. เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

5.1 ผู้ขายจะต้องจัดเตรียมภาชนะอุปกรณ์ในการขายภาชนะที่ใช้ต้องมีความสะอาดและถูกหลักอนามัย โดยต้องเตรียมให้พร้อมตามข้อกำหนดของโรงเรียน

5.2 น้ำดื่ม, น้ำผลไม้สดและน้ำหวาน จะต้องสะอาด ถูกหลักอนามัยไม่ปนเปื้อนสารพิษที่เป็นอันตรายต่อร่างกาย

5.3 ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบการทำความสะอาดสถานที่ขาย ทั้งภายในบริเวณพื้นที่ขาย บริเวณหน้าร้าน และพื้นที่บริเวณเก็บภาชนะที่ผู้ขายรับผิดชอบ รวมไปถึงถังขยะที่อยู่ภายในเขตหน้าร้านของผู้ขาย

5.4 ผู้ขายต้องแต่งกายตามหลักผู้ประกอบการ ร่างกายสะอาด ผอม เล็บมือและเล็บเท้าสะอาดเรียบร้อย ตลอดเวลา

5.5 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามเป็นตัวอย่างแก่นักเรียนในโรงเรียน โดยต้องพูดจาไพเราะ

5.6 ผู้ขายจะต้องไม่กระทำการใด อันขัดต่อกฎระเบียบของโรงเรียน และขัดต่อกฎหมาย

5.7 การทำสัญญานั้นให้ผู้ได้รับการประมูล ได้มาทำสัญญากับโรงเรียนภายในวันและเวลาที่โรงเรียนกำหนด และได้ชำระเงินตามที่ได้รับการพิจารณาเต็มจำนวน

5.8 ผู้ขายต้องกำหนดรายการสินค้าให้เลือกซื้อ/บริการ และกำหนดราคาให้ชัดเจน โดยให้ประสานกับคณะกรรมการโฆษณาการเพื่อจัดทำป้ายราคาแจ้งผู้ซื้อได้อ่านและเข้าใจ

5.9 ผู้ขายต้องเป็นผู้ชำระค่าบริการสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) เป็นรายเดือนตามมิเตอร์ที่ติดตั้งไว้ โดยห้ามแก้ไขตัดแปลงมิเตอร์ไฟฟ้า เป็นอันตราย หากมีการดัดแปลงแก้ไขหรือทำให้เสียหายทางโรงเรียนจะยกเลิกสัญญาและฟ้องร้องผู้ขายเอาผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 83 และ 335

5.10 ราคากลางการเสนอราคา

ร้านค้าขายน้ำดื่ม ราคากลาง 1,200,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

6. การรับแบบฟอร์ม / การยื่นซอง / การเปิดซองประมูล

6.1 ขอรับแบบฟอร์มการประมูลราคาขายน้ำ ได้แก่ น้ำดื่ม น้ำผลไม้สดและน้ำหวาน ได้ที่โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา ณ ห้องงบประมาณและบุคคล โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา ได้ตั้งแต่วันที่ 16 - 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 15.00 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ) วันหยุดนักขัตฤกษ์

6.2 ยื่นซองประมูลราคา ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 15.00 น. ณ ห้องงบประมาณและบุคคล โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา

6.3 เปิดซองประมูลราคา ในวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา พร้อมทั้งประกาศรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาให้เสร็จสิ้นในวันเดียวกัน

6.4 ซองประมูลราคา ผู้ยื่นจะต้องยื่นเป็น 2 ซอง พร้อมจำหน่ายซอง “เรียนประธานคณะกรรมการเปิดซองเสนอราคา ขายน้ำดื่ม น้ำผลไม้สดและน้ำหวาน โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา” โดยแยกดังนี้

6.4.1 ซองที่ 1 ซองเสนอราคา ภายในบรรจุใบเสนอราคาเป็นตัวเลขและตัวอักษรให้ตรงกันชัดเจน (ใช้แบบเสนอราคาของโรงเรียน)

6.4.2 ซองที่ 2 ซองเอกสารประกอบ (คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา) ภายในบรรจุเอกสาร ดังนี้

6.4.2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา

6.4.2.2 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสนอราคา

6.4.2.3 เอกสารที่แสดงการรับรองในการประกอบอาชีพ

6.5 คณะกรรมการเปิดซองเสนอราคา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ประกาศผู้เสนอราคาสูง เป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ 2 และไม่ปฏิบัติตามรายละเอียด ในข้อ 1,3,5 และ 6 โดยโรงเรียน ทรงไว้ซึ่งสิทธิให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องยอมรับและไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อโรงเรียนได้

6.6 การรับซอง การมอบซองเสนอราคา การรายงานพิจารณาพร้อมประกาศผู้ได้รับการพิจารณา ให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุของทางราชการโดยอนุโลม

7. การทำสัญญา

7.1 อายุสัญญา โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ขาย ซึ่งมีอายุสัญญา 5 ปี โดยให้ทำสัญญาการจำหน่าย ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2566 – วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2571

7.2 นัดทำสัญญา กำหนดให้ผู้ได้รับการพิจารณาขายน้ำและเครื่องดื่ม มาทำสัญญา ภายใน วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

หากเกินกำหนดดังกล่าว ถือว่าไม่ประสงค์จะทำสัญญา โดยโรงเรียนจะเรียกผู้ที่ได้รับการพิจารณาในลำดับถัดไป มาทำสัญญา หรือตามการพิจารณาของผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรณีพิเศษต่อไป

7.3 กำหนดนัดชำระเงินประมูลร้านค้า การชำระเงินต้องชำระเต็มจำนวนในวันที่ทำสัญญา หากไม่ชำระเต็มจำนวนในวันที่ทำสัญญา จะถือว่าไม่ประสงค์จะทำสัญญา ตามข้อ 7.2 วรรค 2

ประกาศ ณ วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายสำรวย วัฒนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา