



## คำสั่งโรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์”

ที่ ๑๙๘/๒๕๖๐

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับครู ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยโรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” กำหนดจัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากร  
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อเพิ่มความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงให้แก่ครูและบุคลากรเพื่อให้การ  
เรียนการสอนและพัฒนาตนเองในการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในวันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐  
เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคาร ICT

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ  
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ โรงเรียนบางมดวิทยา  
“สีสุกหวาดจวนอุปถัมภ์” จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน  
สำหรับครู ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายบุญยพงศ์	โพธิวัฒน์รัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางรัชดา	น้อยเพ็ง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	รองประธานกรรมการ
๓. นายประกิจ	นิยานันท์	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นางศิริวรรณ	อุทัยสาร	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๕. นางสาวพิมพ์ฐิณันท์	ดิลกสุนทร	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : อำนวยการให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะแนวทางการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวก

ด้านงบประมาณ แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวพิมพ์ฐิณันท์	ดิลกสุนทร	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นางรัชดา	น้อยเพ็ง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	รองประธานกรรมการ
๓. นายประกิจ	นิยานันท์	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๔. นางศิริวรรณ	อุทัยสาร	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวชญัญญาช	รัตนวิชัย		กรรมการ
๖. นายศิริภัทร	มันเฑียรวิทย์		กรรมการ
๗. นางโชคดี	ศรีปทุมามนุรักษ์		กรรมการ
๘. นางสาวสาธิตา	คุดกาล		กรรมการ
๙. นายประเสริฐ	สว่างวงศ์ธรรม		กรรมการ

๑๐. นางวาสนา	ปิยะมาตา	กรรมการ
๑๑. นายยศกร	เรืองไพศาล	กรรมการ
๑๒. นางสาวจิราวรรณ	ไชยปัญญา	กรรมการ
๑๓. นางสาวอรสา	ดิษฐเจริญ	กรรมการ
๑๔. นายประพาฬ	แก้ววงษา	กรรมการ
๑๕. นายบริบูรณ์	พรหมสว่าง	กรรมการ
๑๖. นางสาวรัตนกร	ศรีคุณ	กรรมการ
๑๗. นางสาวณัฐทิศา	รักษา	กรรมการ
๑๘. นางสาวประภาลักษณ์	เพ็ญมะ	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวกัญญาพัชร	หม่อมวัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นายรัฐชา	รัตนวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางสาวสุวรรณี	สมประเสริฐ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ :**
- วางแผนดำเนินงานจัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูและบุคลากร เรื่องการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
  - ทำหนังสือเชิญ หนังสือขอบคุณวิทยากร
  - นำครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกคนเข้ารับการอบรม ในวันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐
  - สรุปรายงานผลการดำเนินงาน เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

### ๓. คณะกรรมการเข้ารับการอบรม

#### ๓.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นางสาวจิราวรรณ	ไชยปัญญา	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นางสาวนันทพรพี	สมจันทร์	
๓. นายณัฐพงษ์	สงคราม	
๔. นางสาวเกศินี	ทองทวี	
๕. นางสาวชุลีพร	เอี่ยมประเสริฐ	
๖. นางสาววรางคณา	จันทร์มณี	
๗. นางสาวสัจจพร	นันทวงษา	
๘. นางสาวนารีรัตน์	ชีรานันท์	
๙. นางสะอาดชนม์	ชมดอกไม้	
๑๐. นายไพฑูรย์	กระจำศิลป์	
๑๑. นางสาวกนกกาญจน์	วงษ์น้อย	

#### ๓.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑. นางสาวสาธิตา	คุดกาล	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นางสาวกัญญาภา	สังข์คุ้ม	
๓. นางสาวรุ่งฤดี	ตั้งจิตสิตเจริญ	

๔. นางสาวอติตยา	ศรีน้อย
๕. นางสาวณัชชา	กลีนอุบล
๖. นางสาวสุรภรณ์	ปิงแก้ว
๗. นางสาวปิยวรรณ	ตาคำแสง
๘. นายธนาคาร	ฝอยทอง
๙. นายกริช	เศรษฐธาดา
๑๐. นางสาวสุพัฒตรา	อุทาพงษ์
๑๑. นางสาวสมัชญา	ปิ่นดา

### ๓.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑. นายยศกร	เรืองไพศาล	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นางสาวจิรภัทร	พิทขาว	
๓. นางสาวจินตามณี	โพธิ์แมนกุล	
๔. นางสุนิสา	สายบัว	
๕. นางสาวเบญจวรรณ	ศิริหัตถ์	
๖. นางสาวสุคนธ์ทิพย์	ยศวังทอง	
๗. นางสาวภรณ์ทิพย์	คำเพียร	
๘. นางสาวอุไรพร	ทองคำตอน	
๙. นางสาวกริตพร	ตระกูลน้ำผึ้ง	
๑๐. นางสาวสุพัฒตรา	รัตนะ	
๑๑. นายศันสนะ	เก่งการุณกิจ	
๑๒. นางสาววิไล	เกิดโมลี	
๑๓. นางสาวภัคจิรา	บวรธรรมรัตน์	
๑๔. นางสาวนวพร	แก้วเปี้ย	
๑๕. นางสาวสุกัญญา	ประกอบแก้ว	

### ๓.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นายประเสริฐ	สว่างวงศ์ธรรม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นางฉาย	สุบงกช	
๓. นางสาวดวงกมล	กลีนดี	
๔. นางสาวเทวี	ทาเหล็ก	
๕. นางกาญจนา	ไชยวงษ์	
๖. นางสาวสาวิตรี	จ้อยทอง	
๗. นายธีระยุทธ	อ้วนวงศ์	
๘. นางสาวชนิสรา	สงวนไว้	

๙. นายอัศวิน	ดวงจิตร
๑๐. นางสาวญาดา	คำเอี่ยม
๑๑. นางสาวณัฐลีญา	สมบูรณ์
๑๒. นางสาวอภิญญา	นาโคโสภณ
๑๓. นางสาวประกายเดือน	ลีสุขสาม
๑๔. นางสาวนภาพร	ใจสมุทร

### ๓.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. นายศิริภัทร	มันเศรษฐวิทย์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นางสาวจุฬาลักษณ์	พูนชัย	
๓. นางธนัญภรณ์	ศรีแสง	
๔. นางวลัยรัตน์	ยิ่งดำนุ่น	
๕. นางเกตุกนก	สุภาภรณ์	
๖. นายชยพล	น้อยบุญญะ	
๗. นางสุพัตรา	เชาวน์ชำนาญ	
๘. นายสุทิวส์	เชาวน์ชำนาญ	
๙. นางสาวปริญานุช	ศรีสุขคำ	
๑๐. นางสาวภาวิณี	กุลวาทศิลป์วงศ์	
๑๑. นางสาวกาญจนา	ยาสมร	
๑๒. นายमाणุภพ	แย้มบุญชู	
๑๓. นายเอกชัย	ชินะตังกูร	
๑๔. นางสาวสุปรียา	ทองรุ่ง	
๑๕. นางสาวโสธยา	พลอยมี	

### ๓.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑. นางโชคดี	ศรีปทุมานุรักษ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นางศิริวรรณ	อุทัยสาร	
๓. นายเกริกกุล	เลาหะพานิช	
๔. นางสาวฉัตรสุดา	เปลี่ยนศรี	
๕. นางสาวตรีจันทร์	ทยาหทัย	
๖. นายกฤษ	บางศรี	
๗. นายภูเบศ	กระแสด์ไสม	

### ๓.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

๑. นางสาวชญานุช	รัตนวิชัย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นางสาวอรสา	ดิษฐเจริญ	
๓. นายประพาฬ	แก้ววงษา	
๔. นายบริบูรณ์	พรหมสว่าง	
๕. นางสาวรัตนากกร	ศรียุณ	
๖. นางสาวณัฐทิศา	รักษา	
๗. นางสาวประภาลักษณ์	เพ็ญมะ	
๘. นางสาวกัญญาพัชร	หม่อมวงศ์	
๙. นายรัฐชา	รัตนวรรณ	
๑๐. นางสาวสุวรรณี	สมประเสริฐ	
๑๑. นางอินทิรา	สิงห์คำมา	
๑๒. นายพุทธิชัย	ขวัญทอง	
๑๓. นางวัลฤดี	จัตตุกุล	
๑๔. นางทิพย์พิชญ์ชา	เมี่ยมชม	
๑๕. นางสาวรังสิมา	ไกรนรา	

### ๓.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๑. นางวาสนา	ปิยะมาตา	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นายบรรเทิง	จันทร์นิเวศน์	
๓. นางจันทร์เพ็ญ	นิธยานันท์	
๔. นายอนุชา	ศรีลาวัลย์	
๕. นายคมกริช	รักทุ่งรวงทอง	
๖. นายเรวัตร์	อิมสำราญ	

### ๓.๙ งานแนะแนว

๑. นางสาววราภรณ์	เขียนนอก	หัวหน้างานแนะแนว
๒. นางสาวมณีนรัตน์	อินทองคำ	

### ๓.๑๐ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน

๑. นางสาวสิรินทน์ภา	บำรุงผล
๒. นางสาววิภาวรรณ	ลอรระพงษ์
๓. นางสาวจารุวรรณ	ธนะขว้าง
๔. นายอนุสรณ์	วรวัตรพนมกร
๕. นางพรพรรณ	พจนิกุล

หน้าที่ : เข้ารับการอบรม ในวันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

#### ๔. คณะกรรมการลงทะเบียนและจัดทำเอกสาร

๑. นางสาวชญานุช	รัตนวิชัย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐทิตา	รักษา		รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรัตนกร	ศรีคุณ		กรรมการ
๔. นายบริบูรณ์	พรหมสว่าง		กรรมการ
๕. นางสาวประภาลักษณ์	เพ็ญมะ		กรรมการ
๖. นางสาวกัญญาพัชร	หม่อม่วง		กรรมการ
๗. นายรัฐชา	รัตนวรรณ		กรรมการ
๘. นางสาวสุวรรณี	สมประเสริฐ		กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : ๑. จัดทำเอกสารรายชื่อ และรับลงทะเบียนคนละครึ่งที่เข้ารับการอบรม  
 ๒. จัดเตรียมเอกสารการอบรมแจกเอกสารแก่คนละครึ่ง ที่เข้ารับการอบรม และทำป้ายตั้งโต๊ะชื่อวิทยากร  
 ๓. ประสานงานวิทยากรด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. คณะกรรมการสถานที่

๑. นางศิริวรรณ	อุทัยสาร	ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิรภัทร	พิทขาว		รองประธานกรรมการ
๓. นายบริบูรณ์	พรหมสว่าง		กรรมการ
๔. นายรัฐชา	รัตนวรรณ		กรรมการ
๕. นายประพาฬ	แก้ววงษา		กรรมการ
๖. นางสาวณัฐทิตา	รักษา		กรรมการ
๗. นางสาวรัตนกร	ศรีคุณ		กรรมการ
๘. นางสาวกัญญาพัชร	หม่อม่วง		กรรมการ
๙. นายชยพล	น้อยบุญญะ		กรรมการและเลขานุการ
๑๐. ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีวะวิชาคอมพิวเตอร์			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ : จัดห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ห้องคอมพิวเตอร์ ๑ และ ห้องคอมพิวเตอร์ ๒ ให้พร้อมสำหรับการอบรม และจัดทำป้ายข้อความการอบรม ดังนี้

การอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 พัฒนาสื่อการเรียนการสอนด้วยโปรแกรม Adobe Captivate  
 วันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐  
 โรงเรียนนางมตวิทยา “สี่สหายดจวนดงไถ่”

**๖. คณะกรรมการสวัสดิการ**

๑. นางสาวจิรภัทร	พักขาว	หัวหน้างานสวัสดิการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางเอมใจ	มิลินทวัต		รองประธานกรรมการ
๓. นางเพียว	ชุ่มชื่น		
๔. นางนันทพัทธ์	ภาชีรอด		กรรมการ
๕. นางประสงค์	ขุนสุข		กรรมการ
๖. นางสาวสมัย	บัวลา		กรรมการ
๗. นายพุทธิชัย	ขวัญทอง		กรรมการและเลขานุการ
๘. นายอนุสรณ์	วรวัตรพนมกร		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่ :** ๑. ดำเนินการเกี่ยวกับอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับวิทยากรและผู้ร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ  
จำนวน ๑๐๐ คน ในวันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ อาคารวิทยบูรณาการ ICT  
๒. เตรียมของที่ระลึก เพื่อมอบให้วิทยากร

**๗. คณะกรรมการพิธีการ**

๑. นางสาววรางคณา	จันทร์มณี	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิราวรรณ	ไชยปัญญา		รองประธานกรรมการ
๓. นายชยพล	น้อยบุญญะ		กรรมการ
๔. นายณัฐพงษ์	สงคราม		กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่ :** ๑. จัดทำคำกล่าวรายงานและคำกล่าวการอบรม  
๒. เป็นพิธีกรดำเนินการตามกำหนดการอบรม  
๓. เตรียมผู้กล่าวขอบคุณวิทยากร

**๘. คณะกรรมการการเงิน**

๑. นางรัชดา	น้อยเพ็ง	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๒. นางกาญจนา	ไชยวงษ์	หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเทวี	ทาเหล็ก		กรรมการ
๔. นางสาวณัฐลียา	สมบูรณ์		กรรมการ
๕. นางสาววิไล	เกิดโมลี	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสาวญาดา	คำเอี่ยม		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสาวภัคจิรา	บวรธรรมรัตน์		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวนภาพร	แก้วเปี้ย		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวสิรินทรนภา	บำรุงผล		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**หน้าที่ :** จัดทำบัญชีและเอกสารการเบิกจ่ายและสรุปบัญชีรับ-จ่าย

**๙. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา**

๑. นายเกริกกุล	เลาหะพานิช	หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายธีระยุทธ	อ้วนวงศ์		รองประธานกรรมการ
๓. นายยศกร	เรืองไพศาล		กรรมการ
๔. นางสาวรังสิมา	ไกรนรา		กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : ๑. เตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการอบรม

๒. ถ่ายภาพและบันทึกวีดิทัศน์

**๑๐. คณะกรรมการประสานงานวิทยากร**

๑. นางสาวชญัญญาช	รัตนวิชัย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพและเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. นายบริบูรณ์	พรหมสว่าง		รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอรสา	ดิษฐเจริญ		กรรมการ
๔. นายประพาฬ	แก้ววงษา		กรรมการ
๕. นางสาวณัฐทิศา	รักษา		กรรมการ
๖. นางสาวประภาลักษณ์	เพ็ญมะ		กรรมการ
๗. นางสาวรัตนากร	ศรีคุณ		กรรมการ
๗. นางสาวกัญญาพัชร	หม่อมวง		กรรมการและเลขานุการ
๘. นายรัฐชา	รัตนวรรณ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวสุวรรณี	สมประเสริฐ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ : ประสานงานและดูแลวิทยากรในการให้ความรู้กับผู้เข้ารับการอบรม

**๑๑. คณะกรรมการจัดเตรียมเกียรติบัตร**

๑. นางสาวชญัญญาช	รัตนวิชัย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรสา	ดิษฐเจริญ		รองประธานกรรมการ
๓. นายประพาฬ	แก้ววงษา		กรรมการ
๔. นางสาวรัตนากร	ศรีคุณ		กรรมการ
๕. นางสาวสุวรรณี	สมประเสริฐ		กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : ๑. จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาครูและบุคลากร

๒. นำเสนอเกียรติบัตรให้ผู้อำนวยการลงนาม

๓. ประสานคณะกรรมการดำเนินงานมอบเกียรติบัตรแก่ครู ที่เข้ารับการอบรม



## ๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวดวงกมล	กลีนดี	หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเบญจวรรณ	ศิริหัตถ์		รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอรสา	ดิษฐเจริญ		กรรมการ
๔. นายอัศวิน	ดวงจิตร		กรรมการ
๕. นางสาวสุคนธ์ทิพย์	ยศวังทอง		กรรมการ
๖. นางสาวภรณ์ทิพย์	คำเพียร		กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : ๑. จัดเตรียมแบบประเมินความพึงพอใจ ในการดำเนินการจัดอบรม

๒. แจกและรวบรวมแบบประเมิน

๓. สรุปวิเคราะห์รายงานผลการประเมิน เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

ขอให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ ทั้งนี้ โรงเรียนมอบหมายให้นางสาวพิมพ์ธัญนันท์ ดิลกสุนทร ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ เป็นผู้กำกับ ดูแล ให้เป็นไปตามคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๙

(นายบุญยพงศ์ โพธิ์วัฒน์ธนต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางมดวิทยา “สีสุกหวาดจวนอุปลัมภ์