

แบบสรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ☐ ขำนาญการ ☐ ขำนาญการพิเศษ
 หลักเกณฑ์ ว ๒๑/๒๕๖๐

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน ตำแหน่ง ครูโรงเรียน.....
 สังกัด

วันที่ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา..... วันที่ ครจ..... ได้รับคำขอ.....

ที่	รายการ	เกณฑ์ที่กำหนด	ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ	คุณสมบัติ	
				มี	ไม่มี
๑	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู/ วิทยฐานะที่ดำรงปัจจุบันถึงวันที่ยื่นคำขอ	ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๑. บรรจวันที่..... ๒. ดำรงตำแหน่งครูวันที่..... ดำรงตำแหน่งครูชำนาญการวันที่..... ๓. รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน		
๒	ชั่วโมงการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู/ ตำแหน่งครูในวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน	ไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ ชม.	รวมชั่วโมง/ปี =ชม.		
	๒.๑ ต้องมีชั่วโมงการปฏิบัติงาน		ปีที่ ๑ =ชม.		
	๑) ปีที่ ๑ (.....๒๕.....ถึง ๒๕.....)		ปีที่ ๒ =ชม.		
	๒) ปีที่ ๒ (.....๒๕.....ถึง ๒๕.....)		ปีที่ ๓ =ชม.		
	๓) ปีที่ ๓ (.....๒๕.....ถึง ๒๕.....)		ปีที่ ๔ =ชม.		
	๔) ปีที่ ๔ (.....๒๕.....ถึง ๒๕.....)		ปีที่ ๕ =ชม.		
	๕) ปีที่ ๕ (.....๒๕.....ถึง ๒๕.....)				
	๒.๒ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำ				
	☐ ระดับปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชม./สัปดาห์	=ชั่วโมง/สัปดาห์		
	☐ ระดับประถม/มัธยม	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชม./สัปดาห์	=ชั่วโมง/สัปดาห์		
๓	มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง ๕ ปี	ไม่เคยถูกลงโทษ ย้อนหลัง ๕ ปี	☐ เคย ☐ ไม่เคย		
๔	ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด				
	☐ หลักเกณฑ์ ว ๓/๒๕๕๔ หรือ	ไม่เกิน ๓ ปี			
	☐ หลักเกณฑ์ ว ๒๒/๒๕๖๐	ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชม.	๑. รหัสหลักสูตร.....จำนวนชม. ๑. รหัสหลักสูตร.....จำนวนชม.		
๕	มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง ๕ ปี การศึกษาติดต่อกัน		ผลการประเมิน ๕ ปีการศึกษา		
	๑) ปีการศึกษา ๒๕.....(๑๖ พ.ค. ๒๕.....ถึง ๑๕ พ.ค. ๒๕.....)	ผลการประเมิน	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน		
	๒) ปีการศึกษา ๒๕.....(๑๖ พ.ค. ๒๕.....ถึง ๑๕ พ.ค. ๒๕.....)	ผ่านเกณฑ์	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน		
	๓) ปีการศึกษา ๒๕.....(๑๖ พ.ค. ๒๕.....ถึง ๑๕ พ.ค. ๒๕.....)	ไม่น้อยกว่า	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน		
	๔) ปีการศึกษา ๒๕.....(๑๖ พ.ค. ๒๕.....ถึง ๑๕ พ.ค. ๒๕.....)	๓ ปีการศึกษา	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน		
	๕) ปีการศึกษา ๒๕.....(๑๖ พ.ค. ๒๕.....ถึง ๑๕ พ.ค. ๒๕.....)		☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน		
	สรุปความเห็นคณะกรรมการ	เป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ☐ มีคุณสมบัติ ☐ ขาดคุณสมบัติ			

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 ผู้ตรวจคุณสมบัติ
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 ผู้ตรวจคุณสมบัติ
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบตรวจสอบเอกสาร การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ ตามว.21

(ดำรงตำแหน่งครูหรือมีวิทยฐานะครูชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอ)

ชื่อ / สกุล ร.ร. วิทยฐานะ.....
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ตรวจสอบเอกสารจาก แบบ วฐ.1 (ข้อ1, ข้อ2, ข้อ3, ข้อ4,)

1. มีระยะเวลาดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ (ตรวจสอบจาก กพ.7)

เป็นครู คศ.1 ยังไม่มีวิทยฐานะ เมื่อวันที่.....

ได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะ ☐ชำนาญการ ☐ชำนาญการพิเศษ

เมื่อวันที่ ถึงวันที่ส่งแบบคำขอลง ศรช.วันที่ รวม..... ปี.....เดือน

☐ มีระยะเวลาดำรงตำแหน่ง**ครบตามเกณฑ์**

☐ มีระยะเวลาดำรงตำแหน่ง**ไม่ครบตามเกณฑ์**

2. มีชั่วโมงปฏิบัติงาน ในตำแหน่งครู/วิทยฐานะที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน ย้อนหลัง 5 ปี นับจากวันที่ยื่นคำขอ
รวมไม่น้อยกว่า 4,000 ชั่วโมง (ปีคศ.2560 เป็นต้นไปต้องมีชั่วโมงปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าปีละ800 ชม)

	ปีที่1	ปีที่2	ปีที่3	ปีที่4	ปีที่5	รวม (ชั่วโมงทั้งหมด)
	วันที่..... ถึง	วันที่..... ถึง	วันที่..... ถึง	วันที่..... ถึง	วันที่..... ถึง	
ชั่วโมงสอน						
ภาระงานอื่น						
ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป จะต้องมีชั่วโมง PLC ปีละ50 ชั่วโมง						
PLC (50ชม/ปี)						
ไฟล์ LTeacher	☐ มี / ☐ ไม่มี	☐ มี / ☐ ไม่มี	☐ มี / ☐ ไม่มี	☐ มี / ☐ ไม่มี	☐ มี / ☐ ไม่มี	
รวม (ชั่วโมง/ปี)						

หมายเหตุ* นับชั่วโมงปฏิบัติงานสอน และงานอื่นจาก ตารางสอนประจำปี/เทอม คุณด้วย 40 สัปดาห์

ควบคู่กับ คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่สอน/งานอื่นๆ ที่ ผอ.รร.นั้นๆ ลงนามรับรอง ทุกหน้า

****** ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเกิน 5 ปี แต่ไม่ได้ขอรับมาตาม ว.3 ก่อน 5ก.ค.60 และผู้ที่ดำรงตำแหน่งครบ 5 ปี

หลัง 5ก.ค.60 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป จะต้องมีชั่วโมงปฏิบัติงานสอนไม่น้อยกว่า 800 ชม./ปี

ในจำนวนนั้นจะเป็น ชม. PLC 50 ชม. ทั้งนี้ สามารถนำ ชม.PLC ที่เกินมานับเป็นชั่วโมงพัฒนาของปีนั้น ๆ ได้

******* ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป ต้องส่งไฟล์ LTeacher***.XLSX ของผู้ยื่นคำขอฯ ปีคศ.ละ 2 ไฟล์

☐ มีชั่วโมงปฏิบัติงานสอน และเอกสารประกอบครบถ้วน ตามเกณฑ์

☐ เอกสารไม่ครบถ้วน ขาดเอกสาร/ขอเอกสารเพิ่มเติม

ปีกล.....	☐ ตารางสอน	☐ คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่	☐ ไฟล์ LTeacher
ปีกล.....	☐ ตารางสอน	☐ คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่	☐ ไฟล์ LTeacher
ปีกล.....	☐ ตารางสอน	☐ คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่	☐ ไฟล์ LTeacher
ปีกล.....	☐ ตารางสอน	☐ คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่	☐ ไฟล์ LTeacher
ปีกล.....	☐ ตารางสอน	☐ คำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่	☐ ไฟล์ LTeacher

3. ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ขอ

☐ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

☐ เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ (ระบุ.....)

4. ผ่านการพัฒนาที่ ก.ค.ศ.กำหนด ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

* ในระยะเปลี่ยนผ่าน ก.ค.ศ.อนุโลมให้ใช้ผลการพัฒนาฯ ตาม ว.3 ก่อนวันที่ 5 ก.ค. 60 และยังไม่หมดอายุ

☐ เอกสารผ่านการพัฒนาฯ ครบถ้วนถูกต้อง

☐ มีวุฒิบัตรผ่านการอบรมตาม ว.3 ก่อนวันที่ 5 ก.ค. 60 และยังไม่หมดอายุ

อบรมฯ เมื่อวันที่ จะหมดอายุเมื่อวันที่

☐ มีวุฒิบัตรฯ การอบรมตาม ว.22 ปีละ 20 ชั่วโมง จำนวน.....ปี

☐ เอกสารการพัฒนาฯ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

☐ อบรมตาม ว.22 ไม่ครบปีละ 20 ชั่วโมง (ตั้งแต่ 5ก.ค.60 เมื่อนับเวลาการพัฒนาฯนี้รวมกับจำนวนปี
ที่ดำรงตำแหน่งก่อน 5กค.60 ไม่ครบ 5 ปี)

** การพัฒนาตาม ว.22 (บรรจุหลัง 5ก.ค.60) ต้องเข้าอบรมหลักสูตรที่สถาบันคุรุพัฒนารับรองปีละ 12 - 20 ชม.
ย้อนหลัง 5 ปีต่อเนื่อง ทั้งนี้ภายใน 5 ปีต้องอบรม 100 ชม. แต่สามารถนำชั่วโมง PLC ที่เกินมาทดแทนได้
(ซึ่งจะมีผู้ที่ครบตามเกณฑ์ ว.22 ตั้งแต่ 5ก.ค.65 เป็นต้นไป)

ตรวจสอบเอกสารจาก แบบ วฐ.2

5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน

นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันยื่นคำขอ ซึ่งมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ฯ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา

โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานประกอบในแบบ วฐ.2 แต่ละปีการศึกษา

* ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดก่อนวันที่ 5 ก.ค.60 กคศ.กำหนดให้ใช้คณะกรรมการกลั่นกรองและ
ตรวจสอบข้อมูลผลงานสรุปย้อนหลัง 5 ปี(วฐ.3) เป็นผู้กลั่นกรองและตรวจสอบผลการประเมินรายปีด้วย

** ส่วนผู้ที่มีคุณสมบัติครบ หลังวันที่ 5 ก.ค.60 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป จะต้องมีการแต่งตั้ง
คณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลของรายปีการศึกษา และไฟล์ LTeacher 2ไฟล์/ปีกล. เพิ่มเติม

ปีกล.ที่ 1 (.....)	ปีกล.ที่ 2 (.....)	ปีกล.ที่ 3 (.....)	ปีกล.ที่ 4 (.....)	ปีกล.ที่ 5 (.....)	วตป.ที่ยื่นขอ
16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	
☐ ผ่าน / ☐ ไม่ผ่าน	☐ ผ่าน / ☐ ไม่ผ่าน	☐ ผ่าน / ☐ ไม่ผ่าน	☐ ผ่าน / ☐ ไม่ผ่าน	☐ ผ่าน / ☐ ไม่ผ่าน	

ตรวจสอบเอกสารจาก แบบ วฐ.2

5. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่สายการสอน ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง 5 ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ไม่ก่อนวันยื่นคำขอ ซึ่งมีผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์ ไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา

* ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดก่อนวันที่ 5 ก.ค.60 กำหนดให้ให้คณะกรรมการ กลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลผลงานสรุปย้อนหลัง 3 ปี (วฐ.2 เป็นผู้กลั่นกรองและตรวจสอบผลการ ประเมินรายปีด้วย)

** ส่วนผู้ที่มีคุณสมบัติครบ หลังวันที่ 5 ก.ค.60 ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป จะต้อง มี คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลของรายปีการศึกษา

ปีการศึกษา 1 (.....)	ปีการศึกษา 2 (.....)	ปีการศึกษา 3 (.....)	ปีการศึกษา 4 (.....)	ปีการศึกษา 5 (.....)	วคป.ที่ยื่นขอ
16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	16 พ.ค..... ถึง 15 พ.ค.....	
○ผ่าน / ○ไม่ผ่าน	○ผ่าน / ○ไม่ผ่าน	○ผ่าน / ○ไม่ผ่าน	○ผ่าน / ○ไม่ผ่าน	○ผ่าน / ○ไม่ผ่าน	

สรุป ผู้ยื่นคำขอ มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ จำนวน.....ปีการศึกษา

จากผลการสรุปมีการพิจารณา ดังนี้

☐ เอกสารหลักฐานครบถ้วน / ถูกต้อง

☐ เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน / ไม่ถูกต้อง กรณีนี้ขอเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

1. ปีการศึกษา..... ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....

○ สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

○ สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.5 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....

- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

2. ปีการศึกษา..... ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....

- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....

- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 1.4** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 1.5** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 2.1** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 2.2** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 2.3** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

3. ปีการศึกษา..... ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.5 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
 - 2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

4. ปีการศึกษา..... ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....

- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 1.5** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 2.1** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 2.2** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 2.3** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 3.1** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

5. ปีการศึกษา..... ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.5 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

ลงชื่อ

(ผู้ตรวจเอกสาร/ข้อมูล)

()

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

(ผู้ตรวจเอกสาร/ข้อมูล)

()

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

(ผู้ตรวจเอกสาร/ข้อมูล)

()

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

.....

.....

.....

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2 ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

.....

.....

.....

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : เนื่องด้วยการดำเนินการตาม ว.21/2560 นี้ ในข้อ 9 ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด หากภายหลังตรวจสอบพบว่าการดำเนินการ โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่อง ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะและผู้เกี่ยวข้อง และถือเป็นความผิดทางวินัยแล้วแต่กรณี

ตรวจสอบเอกสารจาก แบบ วฐ.3

6. มีสรุปผลงานย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา พร้อมคำสั่งแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล
ทุกปี ทั้งนี้ ผอ. ร.ร.จะต้องมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอมีหรือขอเลื่อน

☐ เอกสารหลักฐานครบถ้วน / ถูกต้อง

☐ เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน / ไม่ถูกต้อง **ขอเอกสารเพิ่มเติม**

0 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูล 5 ปี กศ. ย้อนหลัง 5 ปี
ของโรงเรียนปัจจุบันที่ ผอ.ร.ร. รับรองเอกสาร

ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เมื่อสิ้นปีการศึกษา (3 ด้าน 13 ตัวบ่งชี้)

1. ปีการศึกษา..... ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....

2..... หน้า.....

3..... หน้า.....

4..... หน้า.....

5..... หน้า.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....

2..... หน้า.....

3..... หน้า.....

4..... หน้า.....

5..... หน้า.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....

2..... หน้า.....

3..... หน้า.....

4..... หน้า.....

5..... หน้า.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....

2..... หน้า.....

3..... หน้า.....

4..... หน้า.....

- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.5 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....

- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

2. ปีการศึกษา..... ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....

4..... หน้า.....
5..... หน้า.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....
2..... หน้า.....
3..... หน้า.....
4..... หน้า.....
5..... หน้า.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....
2..... หน้า.....
3..... หน้า.....
4..... หน้า.....
5..... หน้า.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....
2..... หน้า.....
3..... หน้า.....
4..... หน้า.....
5..... หน้า.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....
2..... หน้า.....
3..... หน้า.....
4..... หน้า.....
5..... หน้า.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....
2..... หน้า.....
3..... หน้า.....
4..... หน้า.....
5..... หน้า.....

- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.5 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....

- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

3. ปีการศึกษา.....ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

O สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....

- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.5 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

4. ปีการศึกษา..... ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....

- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

- 1..... หน้า.....
 - 2..... หน้า.....
 - 3..... หน้า.....
 - 4..... หน้า.....
 - 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 1.2.3** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
 - 2..... หน้า.....
 - 3..... หน้า.....
 - 4..... หน้า.....
 - 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 1.2.4** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
 - 2..... หน้า.....
 - 3..... หน้า.....
 - 4..... หน้า.....
 - 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 1.3** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
 - 2..... หน้า.....
 - 3..... หน้า.....
 - 4..... หน้า.....
 - 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 1.4** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
 - 2..... หน้า.....
 - 3..... หน้า.....
 - 4..... หน้า.....
 - 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบ**ตัวชี้วัดที่ 1.5** ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
 - 2..... หน้า.....
 - 3..... หน้า.....

- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- 0** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....

5. ปีการศึกษา..... ปฏิบัติหน้าที่โรงเรียน.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....

- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.4 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 1.5 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....
- 4..... หน้า.....
- 5..... หน้า.....
- O** สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 2.3 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย
- 1..... หน้า.....
- 2..... หน้า.....
- 3..... หน้า.....

4..... หน้า.....

5..... หน้า.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....

2..... หน้า.....

3..... หน้า.....

4..... หน้า.....

5..... หน้า.....

0 สำเนาเอกสารประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2 ได้ค่าระดับคุณภาพ..... เอกสารประกอบด้วย

1..... หน้า.....

2..... หน้า.....

3..... หน้า.....

4..... หน้า.....

5..... หน้า.....

ลงชื่อ

(ผู้ตรวจเอกสาร/ข้อมูล)

(

)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

(ผู้ตรวจเอกสาร/ข้อมูล)

(

)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ

(ผู้ตรวจเอกสาร/ข้อมูล)

(

)

ตำแหน่ง

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

.....

.....

.....

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2 ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

.....

.....

.....

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : เนื่องด้วยการดำเนินการตาม ว.21/2560 นี้ ในข้อ 9 ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้โดยเคร่งครัด หากภายหลังตรวจสอบพบว่าการดำเนินการ โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ หรือมีการดำเนินการที่มีข้อบกพร่องใด ๆ ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะและผู้เกี่ยวข้อง และถือเป็นความผิดทางวินัยแล้วแต่กรณี